



# แผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา

ตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์  
และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา  
พ.ศ. ๒๕๕๓



สำนักทดสอบทางการศึกษา  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๔



# แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์  
และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

เล่มที่ ๓



สำนักทดสอบทางการศึกษา  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๕๔

## แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

ตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา

พ.ศ. ๒๕๕๓

พิมพ์ครั้งที่ ๑

พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๑๖,๐๐๐ เล่ม

ISBN

978-616-202-513-6

ลิขสิทธิ์ของ

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จัดพิมพ์โดย

สำนักทดสอบทางการศึกษา

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

ถนนราชดำเนินนอก เขตดุสิต กรุงเทพฯ

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๘ ๕๗๕๗-๘

โทรสาร ๐ ๒๖๒๘ ๔๘๖๒

เว็บไซต์

<http://bet.obec.go.th>

พิมพ์ที่

โรงพิมพ์ชุมนุมสหกรณ์การเกษตรแห่งประเทศไทย จำกัด

๗๙ ถนนงามวงศ์วาน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร

กรุงเทพมหานคร ๑๐๙๐๐

โทร. ๐-๒๕๖๑-๔๕๖๗ โทรสาร ๐-๒๕๗๙-๕๑๐๑

นายโชคดี ออสุวรรณ ผู้พิมพ์ผู้โฆษณา พ.ศ. ๒๕๕๔

## คำนำ

เป้าหมายการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๖๑) มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา การเพิ่มโอกาสทางการศึกษา และการเรียนรู้ และการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน ทั้งนี้ เพื่อให้คนไทยได้เรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ คุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เป็นสิ่งสำคัญที่ทุกฝ่ายที่มีส่วนในการจัดการศึกษาต้องตระหนักและดำเนินการจนบรรลุผลในที่สุด ระบบการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นกลไกสำคัญ ในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยเหตุนี้พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงกำหนดให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษา จัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งกำหนดให้ออกกฏกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา เพื่อให้เกิดการนำสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งปัจจุบันได้มีการประกาศกฏกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ แทนกฏกระทรวงฉบับเดิม (พ.ศ. ๒๕๔๖) และได้มีการนำไปประกาศในราชกิจจานุเบกษาเรียบร้อยแล้ว (ในเล่ม ๑๒๗ ตอนที่ ๒๓ ก วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๓)

ดังนั้น เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาระบบการประกัน  
คุณภาพภายในของสถานศึกษาให้เข้มแข็งตามแนวคิด หลักการ กฎกระทรวง  
ดังกล่าว และวิธีการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาที่ทันสมัย เหมาะสม  
กับสถานการณ์ปัจจุบัน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงได้  
จัดทำแนวทางการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาขึ้น ๑ ชุด เพื่อ  
ให้สถานศึกษาเข้าใจและตระหนักถึงประโยชน์ และสามารถดำเนินการตาม  
ภารกิจหลักของการประกันคุณภาพได้อย่างชัดเจนและเหมาะสม ส่วนสำนักงาน  
เขตพื้นที่การศึกษาสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการสนับสนุน ส่งเสริม นิเทศ  
และร่วมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้เข้มแข็งได้  
ต่อไป

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานขอขอบคุณคณะทำงาน  
และผู้เกี่ยวข้องทุกท่านที่มีส่วนร่วมในการจัดทำเอกสารชุดนี้ และหวังเป็นอย่างยิ่ง  
ว่าเอกสารชุดนี้ จะสามารถใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบการประกัน  
คุณภาพภายในของสถานศึกษาให้ยั่งยืนและก้าวหน้า บรรลุตามเป้าหมายและ  
คุณภาพการศึกษาได้อย่างยั่งยืน



(นายชินภัทร ภูมิรัตน)

เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

## คำชี้แจง

หลังจากกระทรวงศึกษาธิการได้ออกกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ และมีการนำไปประกาศในราชกิจจานุเบกษา ซึ่งทำให้มีผลบังคับใช้แล้ว สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานจึงได้นำแนวคิดจากกฎกระทรวงให้เกิด การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยได้จัดทำเอกสารทางวิชาการขึ้น จำนวน ๑ ชุด สำหรับให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติเพื่อการพัฒนากระบวนการประกันคุณภาพภายใน ของสถานศึกษาให้เข้มแข็ง

เอกสารชุดนี้ มีจำนวน ๘ เล่ม เนื้อหาสาระครอบคลุมรายละเอียด ตามกฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งมุ่งเน้นการนำเสนอหลักการ เหตุผล แนวคิด และกรณีตัวอย่าง เกี่ยวกับการพัฒนาตามระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ดังนี้

เล่มที่	ชื่อเอกสาร	สาระสำคัญ
๑	แนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา	แนวคิดและหลักการเกี่ยวกับการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตามระบบ หลักเกณฑ์ และแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา รวมทั้งบทบาทหน้าที่และภารกิจสำคัญในการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา และเรียนรู้จากกรณีศึกษาเกี่ยวกับรูปแบบและแนวทางการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษาให้เข้มแข็ง
๒	การกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	แนวคิดและหลักการ กระบวนการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและตัวอย่างการกำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๓	แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	แนวคิดและหลักการ กระบวนการและตัวอย่างการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี
๔	การจัดระบบบริหารและสารสนเทศภายในสถานศึกษา	แนวคิดเกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศของสถานศึกษา กระบวนการจัดระบบสารสนเทศของสถานศึกษา ตัวอย่างการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ และการนำข้อมูลสารสนเทศไปใช้ประโยชน์



เล่มที่	ชื่อเอกสาร	สาระสำคัญ
๕	การติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	แนวคิดและหลักการ รูปแบบ กระบวนการและตัวอย่างการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา
๖	การประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	แนวคิดเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ขั้นตอนและแนวทางการประเมินและตัวอย่างเครื่องมือการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
๗	การจัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษา	แนวคิดเกี่ยวกับการจัดทำรายงานประจำปีของสถานศึกษาและตัวอย่างเค้าโครงรายงานประจำปีของสถานศึกษา
๘	การพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	กระบวนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่องประกอบด้วย ๔ แนวคิด คือ กระบวนการพัฒนาโดยใช้ข้อมูลอย่างชาญฉลาด (Data Wise Improvement Process) การจัดการความรู้ (Knowledge Management) การสร้างเครือข่ายการเรียนรู้ (Networking) และการนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ (Evaluation Utilization) พร้อมทั้งยกกรณีตัวอย่างสำหรับให้สถานศึกษานำแนวคิดสู่การปฏิบัติจริง



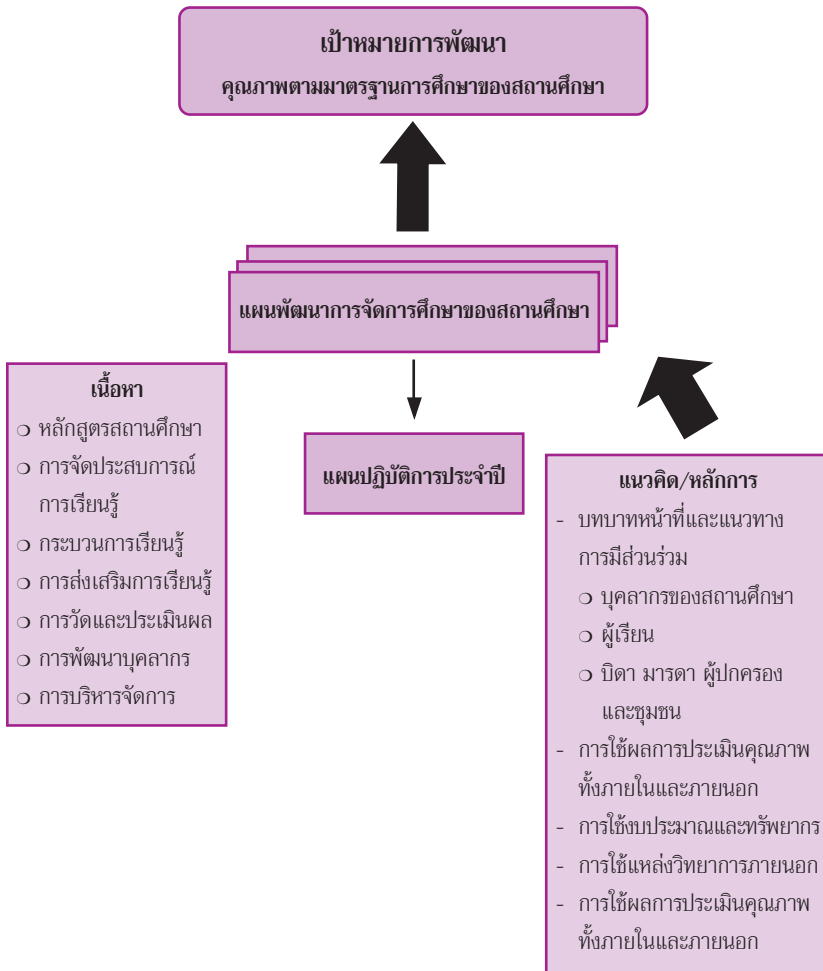


# สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
คำชี้แจง	
สารบัญ	
ตอนที่ ๑ บทนำ	๑
ตอนที่ ๒ แนวคิด หลักการ และความสำคัญ	๕
- กระบวนการวิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา (SWOT Analysis)	๖
- วงจรการบริหารงานเชิงระบบ (PDCA)	๘
- บทบาทหน้าที่ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา	๑๐
ตอนที่ ๓ กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี	๑๗
- ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา (ระยะ ๓-๕ ปี)	๑๙
- ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี	๔๘
ตอนที่ ๔ ตัวอย่างการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี	๖๓
เอกสารอ้างอิง	๑๐๕
คณะทำงาน	๑๐๙

## บทนำ

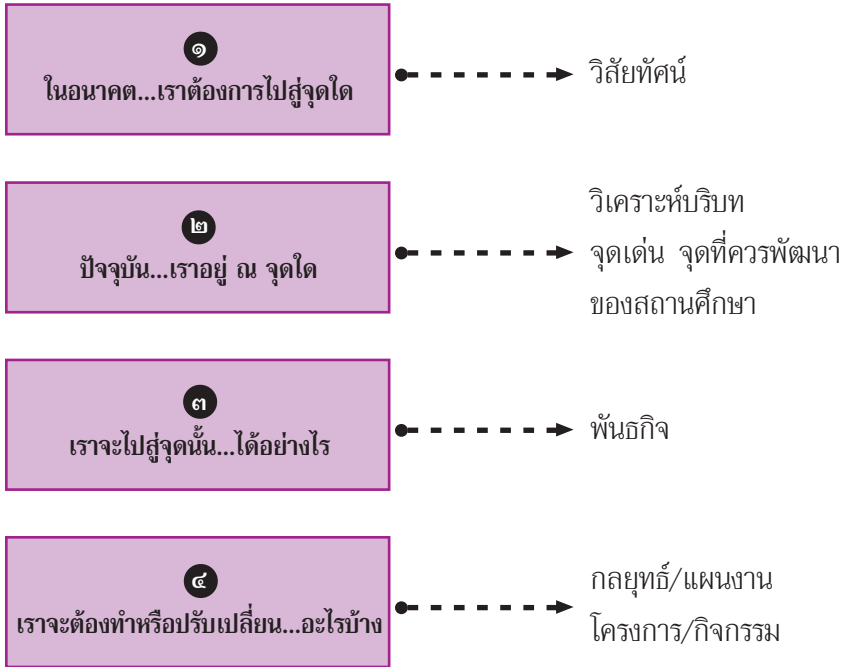
กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพ การศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ในราชกิจจานุเบกษา ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๕๓ กำหนดไว้ในข้อ ๑๔ (๒) ว่า **ให้สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา** โดยได้กำหนดเป้าหมาย หลักการ เนื้อหา กระบวนการจัดทำ และบทบาทหน้าที่ ของผู้ที่เกี่ยวข้องที่สถานศึกษาต้องคำนึงและนำไปปฏิบัติ ภายใต้การส่งเสริม สนับสนุน และร่วมพัฒนาจากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงาน ต้นสังกัด สรุปได้ดังแผนภาพที่ ๑



**แผนภาพที่ ๑** กรอบแนวคิดการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

จากแผนภาพดังกล่าว จะเห็นได้ว่าแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อระบบการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ทั้งนี้ เนื่องจากแผนพัฒนาการจัดการศึกษาจะเป็นเครื่องมือในการสื่อสารให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งผู้บริหารสถานศึกษา ครู ผู้เรียน กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้รับรู้และเข้าใจในการบริหารและจัดการคุณภาพที่มีการแสดงเป้าหมาย ทิศทางการดำเนินงานที่ชัดเจน มีแนวทางปฏิบัติเพื่อนำไปสู่ทิศทางที่ต้องการโดยการขับเคลื่อนที่ยึดสถานศึกษาเป็นฐาน ด้วยความร่วมมือและความรับผิดชอบของบุคลากรภายในสถานศึกษาตลอดการกำกับดูแล ส่งเสริม สนับสนุนจากหน่วยงานต้นสังกัด

ดังนั้น การนำเสนอกระบวนการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาในที่นี้จึงขอนำเสนอรายละเอียดของขั้นตอนที่นำไปสู่การตอบคำถาม ดังแผนภาพที่ ๒



**แผนภาพที่ ๒** คำถามเพื่อนำไปสู่กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา  
ของสถานศึกษา

### แนวคิด หลักการ และความสำคัญ

การพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามเป้าหมายของการจัดการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช ๒๕๔๒ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ เน้นให้มีการปฏิบัติอย่างเป็นระบบและดำเนินการอย่างต่อเนื่องโดยส่งเสริมให้หน่วยปฏิบัติ คือ สถานศึกษามีการวางแผนพัฒนาที่ยืดสภาพปัญหา ความต้องการ และให้ความสำคัญกับการใช้ข้อมูลสารสนเทศเป็นปัจจัยหลักในการวางแผนร่วมกันระหว่างบุคลากรทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาที่มีส่วนเกี่ยวข้อง สถานศึกษาจะต้องมีการระดมสมองในการวิเคราะห์สภาพภายในและภายนอก เพื่อให้ได้ข้อสรุปในการพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่ตอบสนองความต้องการของบุคลากรภายในสถานศึกษาที่เป็นผู้ให้บริการและสอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรับบริการทางการศึกษา

ทั้งนี้ สถานศึกษาจะต้องมีการแต่งตั้งคณะกรรมการที่ประกอบด้วยบุคลากรผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการพัฒนาสถานศึกษา ได้แก่ ผู้แทนของครูผู้สอน ผู้แทนของกรรมการสถานศึกษา ผู้แทนของผู้ปกครองผู้เรียน ผู้แทนขององค์การ



หน่วยงานและสถาบัน ตลอดจนสถานประกอบการต่าง ๆ ในชุมชน ให้เข้ามา  
ร่วมคิดร่วมจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาร่วมกับผู้บริหารสถานศึกษา  
เพื่อช่วยกันกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย เอกลักษณ์ และภาพแห่งความสำเร็จ  
ซึ่งครอบคลุมภารกิจและความรับผิดชอบในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา  
ของสถานศึกษา

แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาดังกล่าวจะต้องมุ่งเน้น  
กระบวนการสร้างคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาที่สถานศึกษากำหนด ถือเป็น  
แผนระยะยาวที่สถานศึกษาจะต้องใช้เป็นแนวทางสำหรับการจัดทำแผนปฏิบัติ  
การประจำปี ในการกำหนดโครงการพัฒนาในแต่ละด้านที่ตรงกับความต้องการ  
ยกระดับคุณภาพของการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป การจัดทำแผนพัฒนา  
การจัดการศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และ  
แผนปฏิบัติการประจำปี จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องดำเนินการอย่างมีคุณภาพและมี  
ประสิทธิภาพ ชัดเจน เหมาะสม และถูกต้องตามหลักวิชาการ ซึ่งมีหลักการ  
แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพทางการศึกษา เช่น SWOT  
Analysis การบริหารงานเชิงระบบ (PDCA) เป็นต้น

## กระบวนการวิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา (SWOT Analysis)

SWOT Analysis เป็นกระบวนการวิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา  
เพื่อให้ได้ผลสรุปสำหรับกำหนดวิสัยทัศน์และกลยุทธ์เพื่อพัฒนาสถานศึกษา  
ที่มีความชัดเจน จากข้อมูลที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา SWOT

เป็นคำย่อมาจากคำว่า Strengths Weaknesses Opportunities และ Threats โดยมีความหมาย ดังนี้

	ช่วยให้บรรลุวัตถุประสงค์	ทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์
ปัจจัยภายใน	จุดเด่น	จุดที่ควรพัฒนา
ปัจจัยภายนอก	โอกาส	อุปสรรค

### แผนภาพที่ ๓ กระบวนการวิเคราะห์บริบทของสถานศึกษา (SWOT Analysis)

Strengths คือ จุดแข็งหรือจุดเด่น หมายถึง การดำเนินงานภายในสถานศึกษาที่บรรลุวัตถุประสงค์

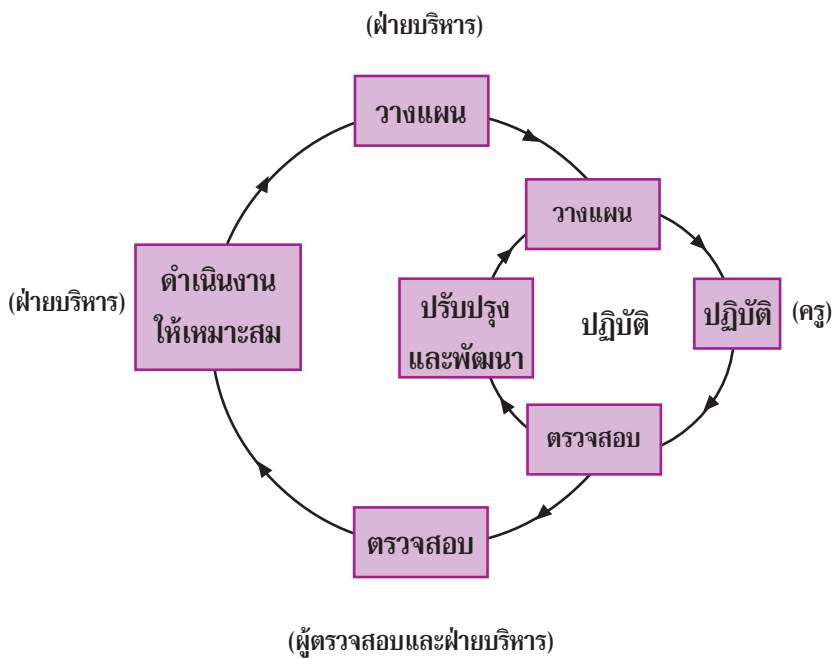
Weaknesses คือ จุดอ่อนหรือจุดที่ควรพัฒนา หมายถึง การดำเนินงานภายในสถานศึกษาที่ยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์

Opportunities คือ โอกาส หมายถึง ปัจจัยหรือสภาพแวดล้อมภายนอกที่เอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินการของสถานศึกษาให้บรรลุวัตถุประสงค์

Threats คือ อุปสรรค หมายถึง ปัจจัยและสถานการณ์ภายนอกที่ทำให้งานไม่บรรลุวัตถุประสงค์

## วงจรการบริหารงานเชิงระบบ (PDCA)

การทำงานที่ประสบความสำเร็จได้เร็วและยั่งยืนล้วนสะท้อนให้เห็นว่า มีการดำเนินงานอย่างเป็นขั้นเป็นตอน มีระบบที่ตรวจสอบได้ วงจรเดมมิง (Deming Cycle) เป็นกระบวนการดำเนินงานเชิงระบบรูปแบบหนึ่งใช้กันอย่างแพร่หลาย PDCA มาจากคำว่า Plan (วางแผน) Do (ปฏิบัติ) Check (ตรวจสอบ) และ Act (ปรับปรุงและพัฒนา) ดังแสดงในแผนภาพที่ ๔



แผนภาพที่ ๔ วงจรคุณภาพ PDCA

## ขั้นตอนการดำเนินงาน สรุปได้ดังนี้

**ขั้นวางแผน (Plan)** เป็นการกำหนดกรอบงานที่ต้องการแก้ปัญหา/ ต้องการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง รวมถึงการพัฒนาสิ่งใหม่ ๆ โดยพิจารณาว่า ต้องนำข้อมูลอะไรบ้างที่เกี่ยวข้องมาวิเคราะห์ แล้วกำหนดทางเลือก ในการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง การวางแผนจะช่วยให้สามารถคาดการณ์ สิ่งที่จะเกิดขึ้นในอนาคต และช่วยลดความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้

**ขั้นปฏิบัติ (Do)** เป็นการลงมือปรับปรุง เปลี่ยนแปลง และพัฒนา ตามทางเลือกที่กำหนดไว้ในแผน ขณะเดียวกันมีการตรวจสอบระหว่าง การปฏิบัติด้วยว่าดำเนินไปในทิศทางที่กำหนดไว้หรือไม่

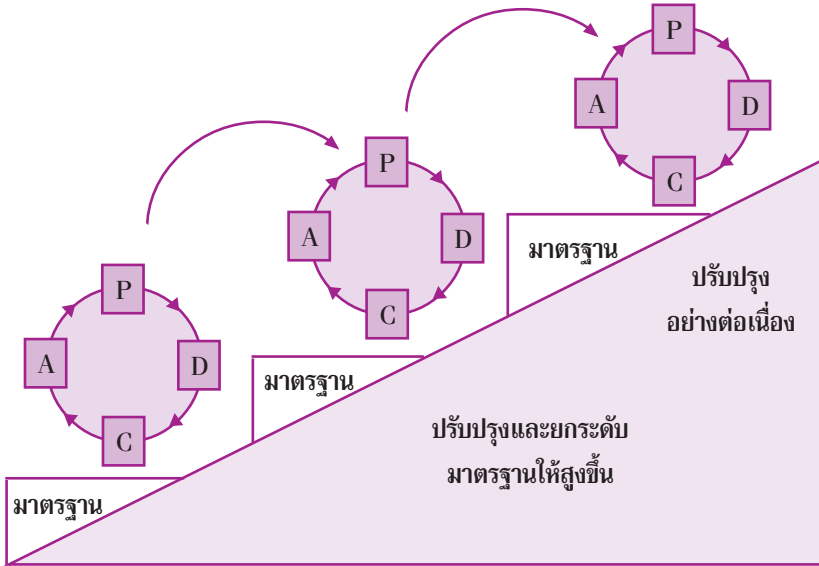
**ขั้นตรวจสอบ (Check)** เป็นการประเมินผลที่ได้รับจากการปรับปรุง เปลี่ยนแปลง และพัฒนา ซึ่งทำให้ทราบว่า การปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ โดยกำหนดความถี่ของการตรวจสอบ ตามความเหมาะสม

**ขั้นปรับปรุงและพัฒนา (Act)** เป็นการพิจารณาผลการตรวจสอบ และอาจจะนำผลการตรวจสอบมาดำเนินการ ๒ กรณี คือ

**กรณีที่ ๑ ถ้ามีผลการปฏิบัติงานที่ดี** ให้นำกระบวนการปฏิบัตินั้น มาจัดทำเป็นมาตรฐานการปฏิบัติงานของสถานศึกษา

**กรณีที่ ๒ ถ้าผลงานยังไม่บรรลุวัตถุประสงค์** ต้องนำผลการประเมิน มาพิจารณาว่าควรดำเนินการอย่างไรต่อไป เพื่อให้บรรลุผลตามที่กำหนดไว้

เมื่อนำวงจรเดมมิ่งมาใช้ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง จะทำให้  
การทำงานมีการพัฒนาไปอย่างต่อเนื่องไม่หยุดนิ่ง ดังแผนภาพที่ ๕



แผนภาพที่ ๕ วงจรเดมมิ่งกับการทำงานอย่างต่อเนื่อง

## บทบาทหน้าที่ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา

การดำเนินงานจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา  
ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา เกี่ยวข้องกับทุกฝ่าย  
ในสถานศึกษา รวมถึงบุคลากรขององค์กรอื่น ๆ ดังนั้น จึงควรเข้าใจบทบาท  
ของผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ดังนี้

## ๑. บุคลากรภายในสถานศึกษา

### ๑.๑ ผู้อำนวยการโรงเรียน มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑) วิเคราะห์ ศึกษานโยบาย ยุทธศาสตร์การจัดการ การศึกษาของชาติ กระทรวง กรม จังหวัด เขตพื้นที่การศึกษา และ สภาพความต้องการของท้องถิ่นชุมชน สภาพการจัดการศึกษา สภาพปัญหา และความต้องการจำเป็นอย่างเป็นระบบ นำมากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และความสำเร็จของสถานศึกษา ร่วมกับบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทุกฝ่าย

๒) ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนัก ในเรื่องการประกันคุณภาพการศึกษากับครู บุคลากร และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งการจัดระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

๓) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน และมอบหมาย หน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงานตามกระบวนการในการประกันคุณภาพ การศึกษา รวมทั้งการกำหนดบทบาทหน้าที่และแนวทางความร่วมมือของครู ผู้เรียน ผู้ปกครอง องค์กรชุมชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔) จัดสรรงบประมาณและทรัพยากร เพื่อใช้ในแผนพัฒนา การจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของ สถานศึกษา (ระยะ ๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี

๕) ร่วมประชุมปฏิบัติการและร่วมระดมพลังสมอง ในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ระยะ ๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี

๖) สนับสนุน อำนวยความสะดวก รวมทั้งการแก้ไข ปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ระยะ ๓-๕ ปี) และ แผนปฏิบัติการประจำปี

๗) ตรวจสอบ กำกับ ติดตาม กระบวนการจัดทำแผน รวมทั้งจัดให้มีการประเมินคุณภาพของแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของ สถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ระยะ ๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี

๘) จัดให้มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐาน การศึกษาของสถานศึกษา และจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีนำเสนอ ต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ระยะ ๓-๕ ปี) ต่อไป

## ๑.๒ รองผู้อำนวยการโรงเรียน/หัวหน้ากลุ่ม/หัวหน้างาน/ หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้/ครู มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑) สรุปรายข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของ สถานศึกษา ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน ผลงานดีเด่นของผู้เรียน คักยภาพ ของครู สภาพการจัดการเรียนการสอน สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น นโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ความต้องการของผู้ปกครอง ผู้เรียน และชุมชน

๒) ร่วมประชุมหารือ สัมมนา วิเคราะห์สภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา สภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และความสำเร็จของสถานศึกษา ร่วมกับบุคลากรและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งกำหนดเป้าหมาย/ความสำเร็จสู่การพัฒนางานในหน้าที่รับผิดชอบ

๓) ดำเนินกิจกรรม/โครงการ สรุปรวบรวมรายงาน และประเมินผลกิจกรรม/โครงการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ระยะ ๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการประจำปี

## ๒. บุคลากรอื่นที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

### ๒.๑ คณะกรรมการสถานศึกษา มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑) ให้ข้อมูลและร่วมวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับชุมชน สภาพปัญหาและความต้องการของผู้ปกครอง ท้องถิ่น ชุมชน ความต้องการของชุมชน แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญา วิทยาการท้องถิ่น การสนับสนุนจากชุมชน คุณภาพผู้เรียน และการศึกษาต่อ

๒) ร่วมกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และความสำเร็จของสถานศึกษา

๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี ตลอดจนการใช้งบประมาณและทรัพยากรอื่นที่เกี่ยวข้อง



๔) กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนของสถานศึกษา

## ๒.๒ ผู้ปกครอง ผู้เรียน มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑) ให้ข้อมูลและร่วมวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับ ชุมชน สภาพปัญหาและความต้องการของผู้ปกครองและผู้เรียน การช่วยเหลือ สนับสนุนโรงเรียน การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการศึกษาต่อ

๒) ร่วมประชุมหารือ สัมมนาเพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และความสำเร็จของสถานศึกษากับบุคลากรและผู้มีส่วน เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

๓) ให้การสนับสนุนการใช้งบประมาณและทรัพยากร เพื่อใช้ตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี

๔) ร่วมนำเสนอและสะท้อนผลจากการประเมินคุณภาพ ภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา สู่กระบวนการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษาในปีต่อไป

## ๒.๓ หน่วยงาน องค์กรปกครองท้องถิ่น องค์กรเอกชน และชุมชน มีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

๑) นำเสนอและร่วมวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับ ชุมชน สภาพปัญหาและความต้องการของท้องถิ่นชุมชน แหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาและวิทยาการในท้องถิ่น นโยบายและทิศทางพัฒนาชุมชน

การสนับสนุนงบประมาณและทรัพยากรจากชุมชน การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการศึกษาต่อ

๒) ร่วมจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และแผนปฏิบัติการ ประจำปี

๓) ให้การสนับสนุนการใช้งบประมาณและทรัพยากร เพื่อใช้ตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตาม มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ระยะ ๓-๕ ปี) และแผนปฏิบัติการ ประจำปี

๔) ร่วมกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี

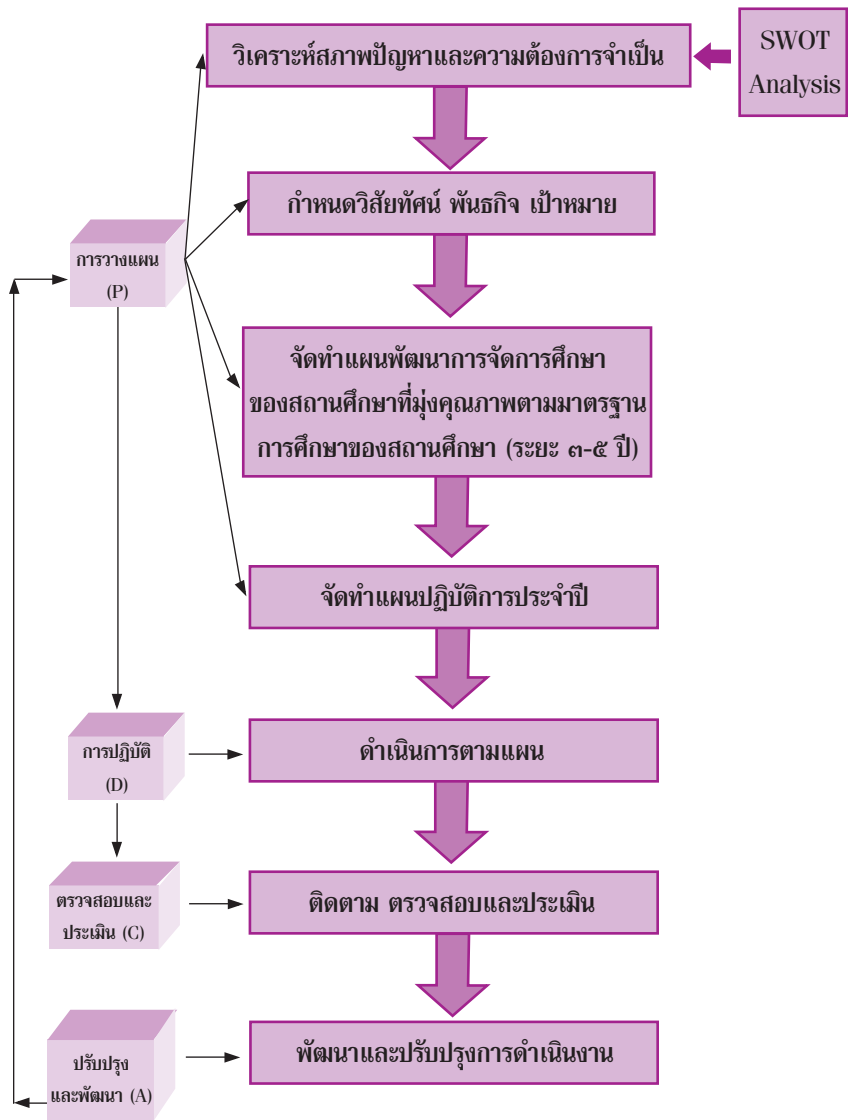
๕) ร่วมนำเสนอและสะท้อนผลจากการประเมินคุณภาพ ภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาสู่กระบวนการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษาในปีต่อไป



## ตอนที่ ๓

### กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี

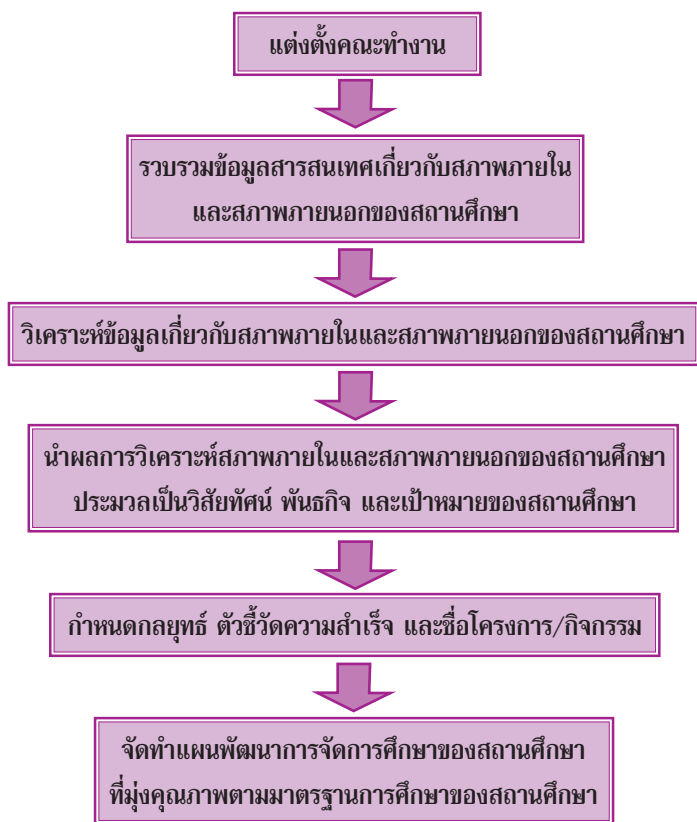
การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพ  
ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาที่ใช้อาศัยหลักการและแนวคิด  
การบริหารจัดการโดยใช้วงจรคุณภาพนั้นแสดงให้เห็นเข้าใจอย่างง่าย ๆ ได้  
ดังแผนภาพที่ ๖



**แผนภาพที่ ๖** หลักการและแนวคิดการบริหารจัดการโดยใช้วงจรคุณภาพกับการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

## ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา (ระยะ ๓-๕ ปี)

การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ระยะ ๓-๕ ปี) สถานศึกษาสามารถดำเนินการได้ตามขั้นตอน ดังแผนภาพที่ ๗



แผนภาพที่ ๗ ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

## ขั้นที่ ๑ แต่งตั้งคณะทำงาน

คณะทำงานควรประกอบด้วยคณะบุคคลจากหลายฝ่าย ทั้งในและนอกสถานศึกษา เช่น หัวหน้างาน ผู้แทนครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนหน่วยงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน และชุมชน ตามความเหมาะสม เพื่อให้คณะทำงานดำเนินการรวบรวม วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง

## ขั้นที่ ๒ รวบรวมข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับสภาพภายในและสภาพภายนอกของสถานศึกษา

การรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสภาพภายในด้านจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และสภาพภายนอกด้านโอกาส อุปสรรคในการจัดการศึกษา จัดเก็บหรือรวบรวมจากแหล่งข้อมูลต่อไปนี้

### ข้อมูลด้านกฎหมาย นโยบาย และอื่น ๆ

- พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕
- นโยบายด้านการศึกษาของรัฐบาล ของกระทรวงศึกษาธิการ
- แนวทางการปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง (พ.ศ. ๒๕๕๒-๒๕๖๑)
- นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
- แผนพัฒนาการจัดการศึกษาระดับชาติ ระดับหน่วยงาน

● มาตรฐานการศึกษาเพื่อการประกันสุขภาพคุณภาพภายในของสถานศึกษา

**ข้อมูลของสถานศึกษา** ประกอบด้วย

**๑. ข้อมูลด้านคุณภาพผู้เรียน**

- นโยบายและสภาพอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผู้เรียน
  - รายงานการประเมินคุณภาพภายนอก
  - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา ผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับเขตพื้นที่การศึกษา (Local Assessment System) และผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนระดับชาติ (NT : National Test O-NET : Ordinary National Education Test)
  - คุณภาพผู้เรียนจากผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
  - สุขภาพผู้เรียน ได้แก่ บันทึสุขภาพ น้ำหนัก ส่วนสูง และสมรรถภาพทางกาย
  - อัตราการมาเรียนและอัตราผู้เรียนออกกลางคัน
  - ข้อมูลผู้เรียนเป็นรายบุคคล เช่น ปพ.๖ ข้อมูลจากโปรแกรม SDQ
- ฯลฯ

**๒. ข้อมูลด้านการจัดการศึกษา** เช่น

- กฎหมาย นโยบาย และสภาพอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา



- มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- รายงานการประเมินผลและข้อเสนอแนะจากประเมินคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) รอบแรกและรอบสอง

- หลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการพัฒนาหลักสูตร
- การดำเนินงานและสรุปผลงานโครงการ/กิจกรรม
- แผนการจัดการเรียนรู้ของครู/แผนการจัดประสบการณ์
- บันทึกผลหลังการสอน/บันทึกผลการจัดประสบการณ์
- การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของครู
- ผลการประเมินครูด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียน

เป็นสำคัญ

- รายงานผลการประเมินตนเองประจำปีของครู
- บันทึกความดีของครูและผู้บริหารสถานศึกษา
- ผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
- บันทึกการนิเทศ/การสังเกตการสอน แฟ้มสะสมงานของครู

ฯลฯ

### ๓. ข้อมูลด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ เช่น

- แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกสถานศึกษา สถานประกอบการ ราษฎร์ชาวบ้าน และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

- บันทึกการประชุมครู ผู้ปกครอง ผู้เรียน และกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ความร่วมมือของชุมชนในการสนับสนุนการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

- ลักษณะสภาพแวดล้อมของชุมชน

#### ๔. ข้อมูลด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา เช่น

- ศาสนา เอกลักษณ์ของชุมชน ความเชื่อ วัฒนธรรม ประเพณีของท้องถิ่น

- โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมให้บรรลุตามเป้าหมาย วิสัยทัศน์ปรัชญา และจุดเน้นของสถานศึกษา

#### ๕. ข้อมูลด้านมาตรการส่งเสริม เช่น

- โครงการ/กิจกรรมพิเศษที่ตอบสนองนโยบาย จุดเน้นตามแนวทางการปฏิรูปการศึกษา

### ขั้นที่ ๓ การวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพภายในและสภาพภายนอกของสถานศึกษา

การวิเคราะห์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสภาพภายในด้านจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา และสภาพภายนอกด้านโอกาสและอุปสรรคของสถานศึกษานั้น มีการวิเคราะห์หลายแนวทาง แต่ที่นิยมใช้อย่างแพร่หลาย ได้แก่ รูปแบบการวิเคราะห์ตามแนวทาง SWOT Analysis ซึ่งมีข้อควรคำนึง ดังนี้

๑. วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอกของสถานศึกษา (External Environment) โดยวิเคราะห์สภาพที่เป็นโอกาส (Opportunity) หรือสภาพที่สถานศึกษาสามารถนำมาพัฒนาจุดแข็งหรือปรับปรุงแก้ปัญหาคัดที่ควรพัฒนา และสภาพที่เป็นปัญหาอุปสรรค (Threats) หรือสภาพที่สถานศึกษาต้องหาทางหลีกเลี่ยง โดยพิจารณาจากองค์ประกอบด้านสังคมและวัฒนธรรม (Social & Cultural) เทคโนโลยี (Technology) สภาพเศรษฐกิจ (Economics) การเมืองและกฎหมาย (Political & Legal) ที่มีผลกระทบต่อสถานศึกษาโดยใช้หลักการระดมสมอง ผลการวิเคราะห์ได้สภาพที่เป็นโอกาสและปัญหาอุปสรรคของสภาพแวดล้อมภายนอก

๒. วิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในของสถานศึกษา (Internal Environment) โดยวิเคราะห์สภาพที่เป็นจุดแข็ง (Strengths) เพื่อคงสภาพหรือพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นหรือสภาพที่เป็นจุดที่ควรพัฒนา (Weakness) หรือสภาพที่ต้องปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือยุบเลิก โดยพิจารณาจากองค์ประกอบด้านโครงสร้างและนโยบายการบริหาร (Structure & Policy) การบริการและผลผลิต (Services & Products) คน (Man) การเงิน (Money) วัสดุ อุปกรณ์ (Materials) และการบริหารจัดการ (Management)

๓. ประมวลผลการวิเคราะห์สภาพที่เป็นโอกาส ปัญหาอุปสรรค จุดแข็งและจุดอ่อน และสังเคราะห์หาสภาพปัจจุบันและปัญหาของสถานศึกษา ซึ่งเป็นจุดยืนหรือจุดเริ่มต้นของการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

## ตัวอย่างผลการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีการ SWOT Analysis

### ด้านคุณภาพผู้เรียน

- |                |   |
|----------------|---|
| จุดเด่น        | - ผู้เรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตดี มีวินัย<br>ประหยัด และซื่อสัตย์ |
| จุดที่ควรพัฒนา | - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ที่กำหนด                       |

### ด้านการจัดการศึกษา

- |                |  |
|----------------|--|
| จุดเด่น        | - ครูทุกคนจบระดับปริญญาตรีขึ้นไป<br>- ครูประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี<br>- ผู้บริหารมีคุณธรรม จริยธรรม         |
| จุดที่ควรพัฒนา | - ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ<br>ค่อนข้างน้อย<br>- ผู้บริหารเป็นผู้นำทางวิชาการค่อนข้างน้อย |

### ด้านการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

- |         |  |
|---------|--|
| โอกาส   | - ชุมชนมีเอกลักษณ์ ขนบธรรมเนียมประเพณี<br>ที่เด่นชัด   |
| อุปสรรค | - ชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษา<br>ค่อนข้างน้อย<br>- สถานศึกษาส่วนน้อยใช้แหล่งเรียนรู้ภายนอก<br>อย่างคุ้มค่า |

## ด้านอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

- จุดเด่น
- ผู้เรียนมีความสามารถด้านการคิดแก้ปัญหา  
อย่างเป็นระบบ
  - ผู้เรียนร่าเริง แจ่มใส
  - ครูทุกคนมีความโอปอ้อมอริ
  - ผู้บริหารมีความเป็นประชาธิปไตย
  - กรรมการสถานศึกษาและบุคลากรใน  
สถานศึกษาเป็นผู้มีวินัยและให้ความร่วมมือ  
ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
- จุดที่ควรพัฒนา
- ผู้เรียนส่วนน้อยใช้คำพูดสุภาพและไพเราะ

## ด้านมาตรการส่งเสริม

- จุดเด่น
- สถานศึกษาจัดโครงการพัฒนาการอ่านและ  
การเขียนของผู้เรียนได้ ส่งผลให้ผู้เรียน  
อ่านออกทุกคน และเขียนได้ร้อยละ ๙๐
  - สถานศึกษาจัดกิจกรรมยอดนักอ่าน ส่งผล  
ให้ผู้เรียนมีนิสัยรักการอ่านร้อยละ ๙๕
- จุดที่ควรพัฒนา
- สถานศึกษาจัดโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์  
ทางการเรียนยังไม่บรรลุเป้าหมาย

สรุปข้อมูลผลการวิเคราะห์ให้ชัดเจนว่า สถานศึกษามีจุดเด่น  
ด้านใดบ้างเพื่อพัฒนาส่งเสริมต่อไป มีจุดที่ควรพัฒนาด้านใดบ้างเพื่อปรับปรุง  
แก้ไข ภายใต้สภาพโอกาสและอุปสรรคของสถานศึกษา แล้วนำข้อมูลเหล่านี้  
ไปสู่การกำหนดจุดยืนของสถานศึกษาในลักษณะของวิสัยทัศน์

## ขั้นที่ ๔ การนำผลการวิเคราะห์สภาพภายในและสภาพภายนอกของสถานศึกษา ประมวลเป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของสถานศึกษา

การนำผลการวิเคราะห์สภาพภายในและสภาพภายนอกของ  
สถานศึกษา ประมวลเป็นวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของสถานศึกษา  
มีแนวทางดำเนินการ ดังนี้

**๔.๑ วิสัยทัศน์** เป็นทิศทางหรือสภาพสถานศึกษาที่พึงปรารถนา  
ในอนาคตของสถานศึกษา ควรมีการกำหนดระยะเวลาที่ชัดเจน อาจจะเป็น ๓  
หรือ ๕ ปี ที่มีความเป็นไปได้ โดยเมื่อสถานศึกษาได้พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา  
จนประสบความสำเร็จตามวิสัยทัศน์แล้ว สถานศึกษาควรแก้ไขและพัฒนา  
จุดที่ควรพัฒนาให้ดีขึ้น คง หรือ เพิ่ม จุดเด่นของสถานศึกษาให้มากขึ้น จนบรรลุ  
วิสัยทัศน์ของสถานศึกษา และเมื่อครบรอบระยะเวลาของวิสัยทัศน์ที่กำหนด  
สถานศึกษาสามารถปรับวิสัยทัศน์ของสถานศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพ  
สถานศึกษาให้สูงขึ้น

### วิสัยทัศน์ที่ดี ควรมีลักษณะ ดังนี้

- เป็นภาพเชิงบวกที่สะท้อนถึงความเป็นเลิศขององค์กร
- คำนึงถึงผู้รับบริการเป็นสำคัญ
- มีความชัดเจนและสามารถนำไปปฏิบัติได้
- เกิดจากการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายในสถานศึกษา
- ครอบคลุมสภาพปัญหาและความต้องการจำเป็น

### ตัวอย่างวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา ระยะ ๓ ปี

*“ภายในปี ๒๕๕๖ โรงเรียน...(ระบุชื่อโรงเรียน)...มุ่งพัฒนา  
ให้ผู้เรียนมีมาตรฐานด้านความรู้พื้นฐาน โดดเด่นด้านความคิด มีจิตรักการใฝ่รู้  
เน้นครูผู้เรียนเป็นสำคัญ บริหารร่วมสร้างสรรค์ สัมพันธ์ชุมชน ประสิทธิภาพ  
หลักสูตรสถานศึกษา ประชาชนพึงพอใจ”*

**๔.๒ การกำหนดพันธกิจ** ดำเนินการโดยนำวิสัยทัศน์ของ  
สถานศึกษา แต่ละคำ แต่ละข้อความ แต่ละส่วน มากำหนดภาระงาน  
ซึ่งเป็นแนวทางการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุผลตามกิจกรรมคำสำคัญ  
(Key Words)/ข้อความในวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา

## ตัวอย่าง การกำหนดพันธกิจ

วิสัยทัศน์	พันธกิจ
<p>มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียน มีมาตรฐานด้านความรู้ พื้นฐาน โดดเด่น ด้านการคิด มีจิตรักการ ใฝ่รู้ เน้นครูผู้เรียน เป็นสำคัญ บริหารร่วม สร้างสรรค์ สัมพันธ์ ชุมชน ประสิทธิภาพ หลักสูตรสถานศึกษา ประชาชนพึงพอใจ</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>๑. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรสถานศึกษา</li> <li>๒. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล</li> <li>๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง</li> <li>๔. ส่งเสริมและพัฒนาให้สถานศึกษามีการจัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</li> <li>๕. ส่งเสริมและพัฒนาให้สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย และใช้แหล่งเรียนรู้อย่างคุ้มค่า</li> <li>๖. ส่งเสริมให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา</li> <li>๗. ส่งเสริมการสร้างอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น</li> <li>๘. พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง</li> </ol>



**๔.๓ การกำหนดเป้าหมาย** ดำเนินการโดยนำพันธกิจแต่ละข้อ มาพิจารณาว่า ถ้าดำเนินการตามพันธกิจที่กำหนดแล้ว จะเกิดผลผลิตอะไร ผลผลิตที่จะเกิดขึ้นนั้น คือ เป้าหมายที่ต้องการ ซึ่งจะต้องตอบการบรรลุ วัตถุประสงค์ของสถานศึกษาได้อย่างครบถ้วน

### ตัวอย่าง การกำหนดเป้าหมาย

พันธกิจ	เป้าหมาย
๑. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียน มีความรู้และทักษะที่จำเป็นตาม หลักสูตรสถานศึกษา	๑. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็น ตามหลักสูตรสถานศึกษา
๒. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียน มีความสามารถในการคิดอย่างเป็น ระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจ แก้ปัญหาได้อย่างมีสติสม เหตุผล	๒. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิด อย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจ แก้ปัญหาได้อย่างมีสติ สมเหตุผล
๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะ ในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้ และพัฒนาตนเอง อย่างต่อเนื่อง	๓. ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ ด้วยตนเอง รักเรียนรู้ และพัฒนา ตนเองอย่างต่อเนื่อง
๔. ส่งเสริมและพัฒนาให้สถานศึกษา มีการจัดหลักสูตรและ	๔. สถานศึกษามีการจัดหลักสูตร และกระบวนการเรียนการสอน

พันธกิจ	เป้าหมาย
กระบวนการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ๕. ครูจัดการเรียนการสอน ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๕. ส่งเสริมและพัฒนาให้สถานศึกษา มีการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียนอย่างหลากหลายและ ใช้แหล่งเรียนรู้อย่างคุ้มค่า	๖. สถานศึกษามีการจัดกิจกรรม พัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่าง หลากหลาย ๗. สถานศึกษามีการใช้แหล่งเรียนรู้ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างคุ้มค่า
๖. ส่งเสริมให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของ สถานศึกษา	๘. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
๗. ส่งเสริมการสร้างอัตลักษณ์ของ สถานศึกษาให้โดดเด่น	๙. สถานศึกษามีอัตลักษณ์ที่โดดเด่น
๘. พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาตาม แนวทางปฏิรูปการศึกษา ในทศวรรษที่สอง	๑๐. สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพ สถานศึกษาตามแนวทางปฏิรูป การศึกษาในทศวรรษที่สอง

## ขั้นที่ ๕ กำหนดกลยุทธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ และชื่อโครงการ/กิจกรรม

เมื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายของสถานศึกษาชัดเจนแล้ว  
ให้นำข้อมูล วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายเหล่านั้นไปเป็นฐานคิดในการกำหนด  
กลยุทธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ และชื่อโครงการ/กิจกรรม

### ๕.๑ การกำหนดกลยุทธ์ (ระดับองค์กร)

การกำหนดกลยุทธ์ระดับองค์กร ซึ่งเป็นกลยุทธ์ของ  
โรงเรียน ดำเนินการโดยนำเป้าหมายมาจัดหมวดหมู่หรือกลุ่มตามมาตรฐาน  
การศึกษาของสถานศึกษา แล้วนำกลุ่มเป้าหมายมาพิจารณาว่าจะใช้ข้อความ  
หรือคำใดที่ครอบคลุมสื่อความได้ชัดเจน สำหรับตั้งเป็นชื่อกลยุทธ์ (ของโรงเรียน)  
เช่น

กลยุทธ์ : พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

กลยุทธ์ : พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

กลยุทธ์ : สร้างเสริมสังคมแห่งการเรียนรู้

กลยุทธ์ : ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น

กลยุทธ์ : พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาตามแนวทางปฏิรูป

การศึกษาในทศวรรษที่สอง

## ตัวอย่าง การกำหนดกลยุทธ์ (ระดับองค์กร)

เป้าหมาย	กลยุทธ์ระดับองค์กร
๑. ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตรสถานศึกษา	๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๒. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจ แก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล	
๓. ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	
๔. สถานศึกษามีการจัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๒. พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา
๕. ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
๖. สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย	
๗. สถานศึกษามีการใช้แหล่งเรียนรู้พัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างคุ้มค่า	๓. เสริมสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้
๘. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	
๙. สถานศึกษามีอัตลักษณ์ที่โดดเด่น	๔. ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น

เป้าหมาย	กลยุทธ์ระดับองค์กร
๑๐. สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพ สถานศึกษาตามแนวทางปฏิรูปการศึกษา ในทศวรรษที่สอง	๕. พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ตามแนวทางปฏิรูป การศึกษาในทศวรรษที่สอง

### ๕.๒ การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ

การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ ดำเนินการโดยนำเป้าหมาย มาพิจารณาว่าแต่ละเป้าหมาย ชี้อัดความสำเร็จได้จากตัวบุคคลหรืองาน หรือ หน่วยงาน เช่น นักเรียน ครู ผู้บริหาร บุคลากร งานสารสนเทศ งานวัดผล ประเมินผล หรือชุมชน ฯลฯ ดังตัวอย่าง

#### ตัวอย่าง การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
๑. ผู้เรียนมีความรู้และ ทักษะที่จำเป็นตาม หลักสูตรสถานศึกษา	๑. ร้อยละของผู้เรียนที่มีระดับผลการเรียน ผ่านเกณฑ์การประเมินทุกรายวิชา ๒. ร้อยละของผู้เรียนที่มีทักษะกระบวนการ ในระดับดีขึ้นไป ๓. ร้อยละของผู้เรียนที่มีสุขภาพจิต สุขภาพกาย ตามเกณฑ์มาตรฐาน ๔. ร้อยละของผู้เรียนที่ร่วมกิจกรรมด้านดนตรี กีฬา ศิลปะ ๕. ร้อยละของผู้เรียนสามารถระบุอาชีพสุจริต ในท้องถิ่นได้

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
๒. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจ แก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล	๖. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจ แก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล ๗. ร้อยละของผู้เรียนที่มีความสามารถในการอ่าน คติวิเคราะห์ และเขียนในระดับผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำขึ้นไป
๓. ผู้เรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	๘. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถใช้ Internet สืบค้นข้อมูล ๙. ร้อยละของผู้เรียนที่สามารถสืบค้นข้อมูลความรู้จากห้องสมุดและแหล่งเรียนรู้อื่น ๑๐. ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณภาพด้านรักการทำงานในระดับดีขึ้น ๑๑. ร้อยละของผู้เรียนที่ร่วมปฏิบัติงานกับผู้อื่น
๔. สถานศึกษามีการจัดหลักสูตรและกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑๒. สถานศึกษามีหลักสูตรสถานศึกษาที่ได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาที่สามารถตรวจสอบได้ ๑๓. สถานศึกษามีงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนโดยตรงอย่างน้อยปีละ ๑๐ รายการ
๕. ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๑๔. ร้อยละของครูที่มีแผนการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
	<p>๑๕. ร้อยละของครูที่มีเครื่องมือวัดและประเมินผลตามสภาพจริง</p> <p>๑๖. ร้อยละของครูที่มีรายงานการวิจัยในชั้นเรียนคนละ ๑ เรื่อง/ภาคเรียนหรือปีการศึกษา</p>
<p>๖. สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างหลากหลาย</p>	<p>๑๗. สถานศึกษาจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อมุ่งยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและคุณลักษณะอันพึงประสงค์</p> <p>๑๘. ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดีขึ้น</p> <p>๑๙. สถานศึกษามีข้อมูล หลักฐาน การร่วมกิจกรรมระหว่างโรงเรียนกับชุมชนอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง</p>
<p>๗. สถานศึกษามีการใช้แหล่งเรียนรู้พัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างคุ้มค่า</p>	<p>๒๐. สถานศึกษามีการนำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาร่วมจัดการเรียนรู้อย่างน้อย ๒ ครั้ง/ภาคเรียน</p> <p>๒๑. สถานศึกษามีการใช้แหล่งเรียนรู้อย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้งต่อระดับการศึกษา</p>
<p>๘. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา</p>	<p>๒๒. สถานศึกษาจัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ ๒ ครั้ง</p> <p>๒๓. สถานศึกษามีการจัดแสดงแผนภูมิโครงสร้างของสถานศึกษาอย่างชัดเจน</p> <p>๒๔. สถานศึกษามีคู่มือการปฏิบัติงานของสถานศึกษาครบทุกกลุ่ม/ทุกงาน</p>

เป้าหมาย	ตัวชี้วัดความสำเร็จ
	๒๕. สถานศึกษามีแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี
๙. สถานศึกษามีอัตลักษณ์ที่โดดเด่น	๒๖. ผู้เรียนมีความสามารถด้านการคิดแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ ๒๗. ผู้เรียนร่าเริง แจ่มใส ๒๘. ครูทุกคนมีความโอบอ้อมอารี ๒๙. ผู้บริหารมีความเป็นประชาธิปไตย ๓๐. กรรมการสถานศึกษาและบุคลากรในสถานศึกษาเป็นผู้มีวินัยและให้ความร่วมมือในการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
๑๐. สถานศึกษามีการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษาตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง	๓๑. ร้อยละของผู้เรียนที่มีคุณภาพในระดับดีขึ้นไปตามที่สถานศึกษากำหนด



### ๕.๓ การกำหนดชื่อโครงการ/กิจกรรม

การกำหนดชื่อโครงการ/กิจกรรมจะต้องสอดคล้องกับ  
กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ แล้วพิจารณาหาชื่อโครงการ/กิจกรรมที่ครอบคลุมกลยุทธ์  
นั้น ๆ และเป็นรูปธรรมสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ  
ดังตัวอย่าง

#### ตัวอย่าง การกำหนดชื่อโครงการ/กิจกรรม

กลยุทธ์ระดับองค์กร	ชื่อโครงการ/กิจกรรม
๑. พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๑. ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๒. พัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ฯลฯ
๒. พัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษา	๑. ประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถานศึกษา ๒. ครูมืออาชีพ ๓. ส่งเสริมประสิทธิภาพผู้บริหารสถานศึกษา ๔. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา ๕. พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา ๖. พัฒนาสภาพแวดล้อมและการให้บริการผู้เรียน ฯลฯ
๓. เสริมสร้างสังคม แห่งการเรียนรู้	๑. พัฒนาและใช้แหล่งเรียนรู้ภายในและ ภายนอกสถานศึกษา ฯลฯ

กลยุทธ์ระดับองค์กร	ชื่อโครงการ/กิจกรรม
<p>๔. ส่งเสริมอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้โดดเด่น</p>	<p>๑. โครงการพัฒนาการอ่าน การเขียน และการคิด</p> <p>๑.๑ กิจกรรมยอดนักอ่าน ยอดนักเขียน</p> <p>๑.๒ กิจกรรมยอดนักคิด</p> <p>๒. โครงการลูกกตัญญู</p> <p>ฯลฯ</p>
<p>๕. พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาตามแนวทางปฏิรูปการศึกษาในทศวรรษที่สอง</p>	<p>๑. พัฒนาคุณภาพสถานศึกษาตามนโยบายต้นสังกัด</p> <p>๑.๑ กิจกรรมยอดคนดี ศรี (ชื่อโรงเรียน....)</p> <p>๑.๒ กิจกรรมยอดคนเก่ง</p> <p>ฯลฯ</p>

### ตัวอย่าง โครงการและกิจกรรมตามกลยุทธ์ระดับองค์กร พร้อมเป้าหมายและงบประมาณ (ระยะ ๓ ปี)

กลยุทธ์ระดับองค์กร (เรียงน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สนองมาตรฐานการศึกษาของ (มฐ./ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย			งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบ
					ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๑. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	๑.๑ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	๑.๑ ร้อยละ ผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ในระดับดีขึ้นไป	มฐ. ที่ ๕ (๕.๑-๕.๔)	๑.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๖๐	๑.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๖๕	๑.๑ ผู้เรียนร้อยละ ๗๐	๒๔๐,๐๐๐ บาท/กลุ่มวิชาการ (นาง.....และนาย.....)
					มีผลสัมฤทธิ์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ในระดับดีขึ้นไป	มีผลสัมฤทธิ์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ในระดับดีขึ้นไป	มีผลสัมฤทธิ์ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ในระดับดีขึ้นไป	
					การเรียงรู้ภาษาไทย ในระดับดีขึ้นไป	การเรียงรู้ภาษาไทย ในระดับดีขึ้นไป	การเรียงรู้ภาษาไทย ในระดับดีขึ้นไป	

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรยเรียง)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัววัดความสำเร็จ	สนองมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (มฐ./ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย			งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบ
					ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
		๑.๒ ยกกระดับผลสัมฤทธิ์ กลุ่มสาระ การเรียนรู้ คณิตศาสตร์	๑.๒ ร้อยละ ผู้เรียนที่มี ผลสัมฤทธิ์ กลุ่มสาระ การเรียนรู้ คณิตศาสตร์		๑.๒ ผู้เรียน ร้อยละ ๕๐ มีผลสัมฤทธิ์ กลุ่มสาระ การเรียนรู้ คณิตศาสตร์	๑.๒ ผู้เรียน ร้อยละ ๕๕ มีผลสัมฤทธิ์ กลุ่มสาระ การเรียนรู้ คณิตศาสตร์	๑.๒ ผู้เรียน ร้อยละ ๖๐ มีผลสัมฤทธิ์ กลุ่มสาระ การเรียนรู้ คณิตศาสตร์	(นาย.....)
	๒. โครงการ..	กิจกรรม.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

## ตัวอย่าง (ต่อ)

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ (มฐ./ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย			งบประมาณ/ ผู้รับผิดชอบ			
					ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖				
									ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖
									ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนา คุณภาพ การจัด การศึกษา	๑. โครงการ ครูมีอาชีพ ฯลฯ	๑.๑ การจัด การเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ๑.๒ .....	๑.๑ ร้อยละ ของครูที่ จัดการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ เป็นระดับดี ขึ้นไป ๑.๒ .....	มฐ. ที่ ๗ (๗.๑-๗.๙)	๑.๑ ครูร้อยละ ๑.๑ ครูร้อยละ ๑.๑ ครูร้อยละ ๑.๑ ๕๕ จัดการ เรียนรู้ที่เน้น ผู้เรียน เป็นสำคัญ เรียนรู้ที่เน้น ผู้เรียน เป็นสำคัญ ในระดับดี ขึ้นไป ๑.๒ .....	๑๐๐ จัดการ เรียนรู้ที่เน้น ผู้เรียน เป็นสำคัญ ในระดับดี ขึ้นไป ๑.๒ .....	.....บาท/ กลุ่มบริหาร งานบุคคล (นาง.....)				
	๒. โครงการ..	กิจกรรม.....	.....	.....	.....	.....	.....				

## ตัวอย่าง (ต่อ)

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ (มฐ./ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย			งบประมาณ/ ผู้รับผิดชอบ			
					ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖				
									ปี ๒๕๕๔		
									ปี ๒๕๕๕		
กลยุทธ์ที่ ๓ เสริมสร้าง สังคมแห่ง การเรียนรู้	๑. โครงการ พัฒนาและใช้ แหล่งเรียนรู้ ภายในและ ภายนอก สถานศึกษา ฯลฯ	๑.๑ พัฒนา แหล่งเรียนรู้ ภายใน สถานศึกษา ให้พร้อมใช้ ๑.๒ ใช้แหล่ง เรียนรู้ภายใน และภายนอก สถานศึกษา ฯลฯ	๑.๑ ร้อยละ ของแหล่ง เรียนรู้ภายใน สถานศึกษา ที่พร้อมใช้ ๑.๒ ร้อยละ ของผู้เรียน ที่ได้ใช้แหล่ง เรียนรู้ภายใน และภายนอก	มฐ. ที่ ๑ (๑๑, ๑๒, ๑๖) มฐ. ที่ ๗ (๗.๔, ๗.๕) มฐ. ที่ ๙ (๙.๓) มฐ. ที่ ๑๑ (๑๑.๑, ๑๑.๓) มฐ. ที่ ๑๓ (๑๓.๑)	๑.๑ สถาน- ศึกษา มีแหล่งเรียนรู้ ภายใน ที่พร้อมใช้ ร้อยละ ๙๐ ๑.๒ ผู้เรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้แหล่ง เรียนรู้	๑.๑ สถาน- ศึกษา มีแหล่งเรียนรู้ ภายใน ที่พร้อมใช้ ร้อยละ ๙๕ ๑.๒ ผู้เรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้แหล่ง เรียนรู้	๑.๑ สถาน- ศึกษา มีแหล่งเรียนรู้ ภายใน ที่พร้อมใช้ ร้อยละ ๑๐๐ ๑.๒ ผู้เรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้แหล่ง เรียนรู้	.....บาท/ กลุ่มบริหาร ทั่วไป (นาย.....)			

### ตัวอย่าง (ต่อ)

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรเบริยม)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สนองมาตรฐานการศึกษาของ (มฐ./ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย			งบประมาณ/ ผู้รับผิดชอบ
					ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
			สถานศึกษา ฯลฯ		ภายในและ ภายนอก สถานศึกษา ฯลฯ	ภายในและ ภายนอก สถานศึกษา ฯลฯ	ภายในและ ภายนอก สถานศึกษา ฯลฯ	
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริม ยั้ตลัษณะของ สถานศึกษา ให้โดดเด่น	๑. โครงการ พัฒนา การอ่าน การเขียน และการคิด ฯลฯ	๑.๑ กิจกรรม ยอดนักอ่าน ยอดนักเขียน	๑.๑ ร้อยละ ของผู้เรียน ที่อ่านออก เขียนได้ ในระดับดี ขึ้นไปตาม	มฐ. ที่ ๓ (๓.๑-๓.๔) มฐ. ที่ ๔ (๔.๑-๔.๔) มฐ. ที่ ๕ (๕.๑-๕.๔)	๑.๑ ผู้เรียน ร้อยละ ๘๐ ที่อ่านออก เขียนได้ ในระดับดี ขึ้นไปตาม	๑.๑ ผู้เรียน ร้อยละ ๙๐ ที่อ่านออก เขียนได้ ในระดับดี ขึ้นไปตาม	๑.๑ ผู้เรียน ร้อยละ ๑๐๐ ที่อ่านออก เขียนได้ ในระดับดี ขึ้นไปตาม	.....บาท/ กลุ่มวิชาการ (นาง..... นางสาว.....)

ตัวอย่าง (ต่อ)

กลยุทธ์ระดับองค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัววัดความสำเร็จ	สนองมาตรฐานการศึกษาของ (มฐ./ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย			งบประมาณ/ ผู้รับผิดชอบ
					ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
		๑.๒ กิจกรรม ยอดนักคิด	จุดเน้นของ สถานศึกษา ๑.๒ .....	มฐ. ที่ ๖ (๖.๑-๖.๔) มฐ. ที่ ๑๔ (๑๔.๑) มฐ. ที่ ๑๕ (๑๕.๑)	จุดเน้นของ สถานศึกษา ๑.๒ .....	จุดเน้นของ สถานศึกษา ๑.๒ .....		
กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนา คุณภาพ สถานศึกษา	๑. พัฒนา คุณภาพ สถานศึกษา ตามนโยบาย	๑.๑ กิจกรรม ยอดคนดี ศรี ชื่อโรงเรียน .....	๑.๑ ร้อยละ ของผู้เรียน ที่เป็นคนดี มีคุณค่าของ	มฐ. ที่ ๑๖ ทุกตัวบ่งชี้ มฐ. ที่ ๑๕ (๑๕.๑)	๑.๑ ผู้เรียน ร้อยละ ๙๐ เป็นคนดี มีคุณค่าของ	๑.๑ ผู้เรียน ร้อยละ ๙๕ เป็นคนดี มีคุณค่าของ	๑.๑ ผู้เรียน ร้อยละ ๑๐๐ เป็นคนดี มีคุณค่าของ	.....บาท/ กลุ่มบริหาร ทั่วไป (นาย.....)



## ตัวอย่าง (ต่อ)

กลยุทธ์ระดับ องค์กร (โรงเรียน)	กลยุทธ์ระดับ แผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับ โครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ (มฐ./ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย			งบประมาณ/ ผู้รับผิดชอบ
					ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
ตามแนวทางการ ปฏิรูป การศึกษา ในทศวรรษ ที่ต่อเนื่อง	ต้นสังกัด ฯลฯ	๑.๒ กิจกรรม ยอดคนเก่ง ฯลฯ	สถานศึกษา ๑.๒ ..... ฯลฯ	สถานศึกษา (มฐ./ตัวบ่งชี้)	สถานศึกษา ๑.๒ ..... ฯลฯ	สถานศึกษา ๑.๒ ..... ฯลฯ	สถานศึกษา ๑.๒ ..... ฯลฯ	

เมื่อได้ข้อมูลต่าง ๆ ได้แก่ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ ชื่อโครงการ/กิจกรรม แล้ว จะเป็นการนำข้อมูลทั้งหมด เข้าสู่ระบบการจัดทำเอกสารรูปแบบ แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ระยะ ๓-๕ ปี) ซึ่งมี องค์ประกอบ ดังนี้

**ส่วนที่ ๑** ข้อมูลสถานศึกษาในภาพรวม เช่น ข้อมูลทั่วไปของชุมชน ประวัติความเป็นมาของสถานศึกษา ข้อมูลด้านการบริหาร ข้อมูลบุคลากร ข้อมูลนักเรียน ข้อมูลอาคารสถานที่และแหล่งการเรียนรู้ ผลงานที่ผ่านมา รอบ ๓ ปี ฯลฯ

**ส่วนที่ ๒** ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา เช่น วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย

**ส่วนที่ ๓** กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา และตัวชี้วัด ความสำเร็จ

**ส่วนที่ ๔** โครงการและกิจกรรมตามกลยุทธ์ระดับองค์กร พร้อมเป้าหมายและงบประมาณ (แสดงเป็น ๓-๕ ปี)

**ส่วนที่ ๕** การกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงาน

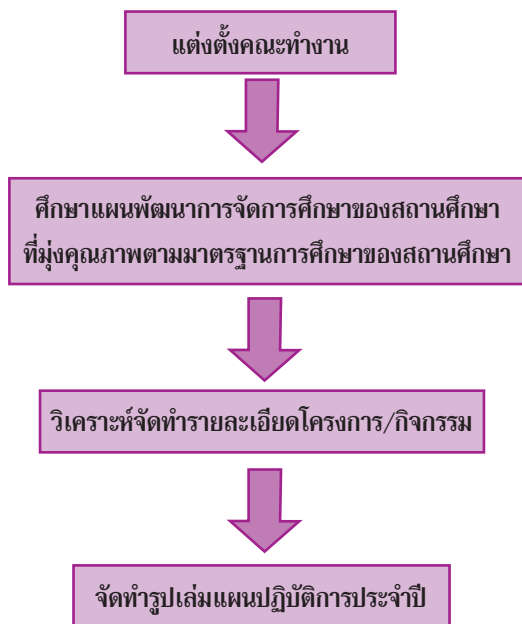
## ภาคผนวก

สำเนาคำสั่งคณะกรรมการ/คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ระยะ ๓-๕ ปี)

บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา (ระยะ ๓-๕ ปี) ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

## ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา อาจดำเนินการเป็นปีงบประมาณหรือปีการศึกษา ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามความพร้อมและการพิจารณาของสถานศึกษาและนโยบายของหน่วยงานต้นสังกัด มีขั้นตอนสำคัญ ดังแผนภาพที่ ๘



## แผนภาพที่ ๘ ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี

### ๑. การแต่งตั้งคณะกรรมการ

คณะกรรมการควรประกอบด้วยคณะบุคคลจากหลายฝ่าย ทั้งในและนอกสถานศึกษา เช่น หัวหน้างาน ผู้แทนครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนหน่วยงาน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรเอกชน และชุมชน ตามความเหมาะสม

## ๒. การศึกษาแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่ง คุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

การดำเนินการในขั้นนี้ คณะทำงานควรทำความเข้าใจสาระสำคัญของแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาตามเป้าหมายแต่ละปีให้ชัดเจน เพื่อนำสู่การจัดลำดับโครงการ/กิจกรรมในแผนปฏิบัติการประจำปี

### ๓. การวิเคราะห์จัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

การจัดทำรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ควรมีองค์ประกอบที่สำคัญ ดังนี้

#### ๑) ชื่อโครงการ

ชื่อกิจกรรม (ถ้ามี)

ลักษณะของโครงการ (โครงการใหม่/โครงการต่อเนื่อง)

สนองกลยุทธ์ระดับองค์กร

สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม/กลุ่มที่รับผิดชอบ

#### ๒) หลักการและเหตุผล

หลักการ เป็นการนำเสนอที่มาของโครงการ โดยคำนึงถึงกฎหมาย นโยบายทางการศึกษาระดับต่าง ๆ จุดหมายในการจัดการศึกษา หรือกระแสสังคมที่เกี่ยวข้อง วิสัยทัศน์ พันธกิจของสถานศึกษา เป็นต้น

ส่วนเหตุผลนั้นเป็นการนำเสนอข้อความที่สนับสนุนหรือยืนยันแสดงแนวโน้มให้เห็นว่าโครงการ/กิจกรรมมีความจำเป็นอย่างไร หากไม่ดำเนินการจะมีผลเสียหายต่อคุณภาพการศึกษาอย่างไร และหากดำเนินการแล้วจะเป็นผลดีต่อคุณภาพการศึกษาอย่างไร ในส่วนนี้ควรนำเสนอข้อมูลสนับสนุนเชิงปริมาณและคุณภาพ รวมทั้งข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพทั้งภายในและภายนอกไว้ ก็จะเป็นหลักฐานแสดงถึงความตระหนักและความพยายามของสถานศึกษา ซึ่งจะช่วยให้โครงการ/กิจกรรมนั้น ๆ มีความสำคัญและสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

**๓) วัตถุประสงค์** เป็นส่วนที่บอกให้ทราบถึงผลที่จะเกิดขึ้นจากการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม โดยระบุเป็นข้อ ๆ ประมาณ ๑-๓ ข้อ เป็นรูปธรรมสามารถวัดและปฏิบัติได้

**๔) เป้าหมาย** ควรระบุ ๒ ประเด็น ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรม

๔.๑) เป้าหมายเชิงปริมาณ เป็นเป้าหมายที่แสดงผลเชิงตัวเลข

๔.๒) เป้าหมายเชิงคุณภาพ เป็นเป้าหมายที่ระบุคุณภาพที่รองรับหลักการและเหตุผล หรือประโยชน์ของโครงการ

**๕) วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน** เป็นขั้นตอนการนำเสนอภารกิจหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่สำคัญเพื่อให้งานบรรลุวัตถุประสงค์ โดยระบุให้ชัดเจนว่า “จะทำอะไร ใครเป็นผู้ทำ ทำที่ไหน ทำอย่างไร เริ่มต้นเมื่อใดเสร็จสิ้นเมื่อใด ได้ผลประการใด”

**๖) ระยะเวลาดำเนินการ** เป็นหัวข้อหรือองค์ประกอบที่ระบุระยะเวลาตั้งแต่เริ่มต้นโครงการ/กิจกรรม จนเสร็จสิ้นโครงการ โดยระบุวัน เดือน ปี ที่เริ่มต้นและเสร็จสิ้นโครงการ

**๗) งบประมาณ** เป็นการนำเสนอประมาณการค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นของโครงการ/กิจกรรม ควรจำแนกรายการค่าใช้จ่ายอย่างชัดเจน การระบุดงงบประมาณ ควรระบุแหล่งที่มาของงบประมาณด้วย รวมทั้งอาจระบุทรัพยากรอื่นที่ต้องการ เช่น คน วัสดุ เป็นต้น

**๘) หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง** เป็นการให้แนวทางแก่ผู้อนุมัติและผู้ปฏิบัติว่า ในการดำเนินการโครงการ/กิจกรรมนั้น ควรจะประสานและขอความร่วมมือกับหน่วยงานใดบ้าง เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

**๙) ระดับความสำเร็จ** บอกตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรมตามวัตถุประสงค์ และแสดงได้ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ เป็นการระบุให้ทราบว่าโครงการจะได้รับการประเมินส่วนใดบ้าง โดยวิธีการและเครื่องมือประเมินประเภทใด ให้สอดคล้องครอบคลุมกับตัวชี้วัดความสำเร็จ

**๑๐) ผลที่คาดว่าจะได้รับ** เมื่อสิ้นสุดโครงการแล้วจะเกิดผลอย่างไรบ้าง ใครเป็นผู้ได้รับผลประโยชน์ สามารถระบุประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อม ทั้งนี้ ไม่ใช้การนำวัตถุประสงค์มาเขียนเป็นประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

## ๔. การจัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปี

รูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปี มีองค์ประกอบ ดังนี้

๑. ปกนอก
๒. ปกใน
๓. คำนำ
๔. สารบัญ
๕. เนื้อหา ประกอบด้วย

- ส่วนที่ ๑ บทนำ ควรมีเนื้อหาเกี่ยวกับสรุปย่อความเป็นมาของสถานศึกษา ภาระงาน/ปริมาณงาน ผลงานที่ประสบผลสำเร็จในปีการศึกษาที่ผ่านมา ประเมินการจําแนกนักเรียนและรายรับของสถานศึกษา ปีการศึกษาที่นำมาจัดทำแผนปฏิบัติการ

- ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา ควรมีเนื้อหาเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย อัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถานศึกษา สภาพความสำเร็จที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเมื่อสิ้นปีการศึกษา

- ส่วนที่ ๓ รายละเอียดของแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) โครงการ/กิจกรรมและประมาณการงบประมาณ

- ส่วนที่ ๔ การกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงาน

- ภาคผนวก ประกอบด้วย สำเนาคำสั่งคณะทำงาน/คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาของคณะกรรมการสถานศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน



## องค์ประกอบของแผนปฏิบัติการประจำปี

### ส่วนที่ ๑ บทนำ

สรุปย่อความเป็นมาของสถานศึกษา

.....  
.....

ภาระงาน/ปริมาณงาน

.....  
.....

ผลงานที่ประสบผลสำเร็จในปีการศึกษาที่ผ่านมา

.....  
.....

ประมาณการจำนวนนักเรียนและรายรับของสถานศึกษา ปีการศึกษา.....

.....  
.....

(กรณี โรงเรียนจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๔  
ต้องระบุรายรับสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๓ โดยใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียน  
ของวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๓)

รายการ	จำนวน (บาท)	หมายเหตุ
<b>๑. เงินอุดหนุนรายหัว</b>		
๑.๑ ชั้นอนุบาล ๑ จำนวน.....คน		
๑.๒ ชั้นอนุบาล ๒ จำนวน.....คน		
๑.๓ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ จำนวน.....คน		
๑.๔ ชั้น.....คน		
๑.๕ ชั้น.....คน		
ฯลฯ		
<b>๒. เงินอุดหนุนอื่น ๆ</b>		
๒.๑		
๒.๒		
๒.๓		
<b>เงินบริจาคอื่น ๆ</b>		
๓.๑		
๓.๒		
๓.๓		
<b>รวม</b>		

## ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

วิสัยทัศน์

.....

.....

พันธกิจ

.....

.....

เป้าหมาย

.....

.....

อัตลักษณ์ของสถานศึกษา

.....

.....

เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

.....

.....

สภาพความสำเร็จที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเมื่อสิ้นปีการศึกษา.....

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กลยุทธ์ ระดับโครงการ (กิจกรรม)	กลยุทธ์ ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ ระดับองค์กร (แผนงาน)

## ส่วนที่ ๓

### ส่วนที่ ๓.๑ รายละเอียดของแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) โครงการ/กิจกรรม และประมาณการงบประมาณ จำแนกตามโครงสร้างการบริหารงาน ของสถานศึกษา

การบริหารงานของสถานศึกษา	งบประมาณ	หมายเหตุ
<b>๑. ด้านการบริหารวิชาการ</b>		ต้องเป็น
๑.๑ โครงการ.....		โครงการ
๑) กิจกรรม.....		ที่ปรากฏ
๒) กิจกรรม.....		ในแผนพัฒนา
๓) กิจกรรม.....		การจัด
ฯลฯ		การศึกษาฯ
๑.๒ โครงการ.....		และโครงการ/
๑.๓ โครงการ.....		กิจกรรม
ฯลฯ		ที่สนอง
<b>๒. ด้านการบริหารงานบุคคล</b>		อัตลักษณ์ของ
๒.๑ โครงการ.....		สถานศึกษา
๑) กิจกรรม.....		สนองนโยบาย
๒) กิจกรรม.....		จุดเน้นของ
ฯลฯ		หน่วยงาน
๒.๒ โครงการ.....		ต้นสังกัด
๒.๓ โครงการ.....		
ฯลฯ		

การบริหารงานของสถานศึกษา	งบประมาณ	หมายเหตุ
<p><b>๓. ด้านการบริหารงบประมาณ</b></p> <p>๓.๑ โครงการ.....</p> <p>    ๑) กิจกรรม.....</p> <p>    ๒) กิจกรรม.....</p> <p>        ฯลฯ</p> <p>๓.๒ โครงการ.....</p> <p>๓.๓ โครงการ.....</p> <p>        ฯลฯ</p> <p><b>๔. ด้านการบริหารทั่วไป</b></p> <p>๔.๑ โครงการ.....</p> <p>    ๑) กิจกรรม.....</p> <p>    ๒) กิจกรรม.....</p> <p>        ฯลฯ</p> <p>๔.๒ โครงการ.....</p> <p>๔.๓ โครงการ.....</p> <p>        ฯลฯ</p> <p><b>หมายเหตุ :</b> โครงการ/กิจกรรมที่สนองอัตลักษณ์ ของสถานศึกษา สอนนนโยบายพิเศษ จุดเน้นของหน่วยงานต้นสังกัด อาจจัดเรียงไว้ในกลุ่มการบริหารงาน ของสถานศึกษาที่เกี่ยวข้องหรือ จัดเรียงเป็นลำดับที่ ๕ และ ๖ ก็ได้</p>		

## ส่วนที่ ๓.๒ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม

### ตัวอย่างแบบฟอร์มการเขียนโครงการ/กิจกรรมที่บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี

๑. แผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร).....
๒. ชื่อโครงการ.....  
(ชื่อกิจกรรม : .....).....
๓. หลักการและเหตุผล.....
๔. วัตถุประสงค์  
๔.๑ .....  
๔.๒ .....
๕. เป้าหมาย  
๕.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ.....  
๕.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ.....
๖. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ....			
๒. ....			
๓. ....			
๔. ....			

๗. ระยะเวลาดำเนินการ.....

๘. งบประมาณ.....บาท

๙. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง.....

๑๐. ระดับความสำเร็จ

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๑. ....		
๒. ....		
๓. ....		

๑๑. ผลที่คาดว่าจะได้รับ.....

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(.....)



## ส่วนที่ ๔ การกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงาน

การกำกับ ติดตาม (มีคณะกรรมการกำกับและติดตาม ขั้นตอน  
ระยะเวลา วิธีการ และอื่น ๆ)

.....

.....

การประเมินแผน/โครงการ/กิจกรรม (มีคณะกรรมการประเมินผล  
ระยะเวลา วิธีการ และอื่น ๆ)

.....

.....

การรายงานผลและจัดทำข้อมูลสารสนเทศ

.....

.....

## ภาคผนวก

สำเนาคำสั่งคณะทำงาน/คณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี  
ของสถานศึกษา

บันทึกการให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา  
ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

## ตอนที่ ๔

### ตัวอย่างการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษา ของสถานศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปี

#### ตัวอย่าง

ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา  
ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา มีขั้นตอนหรือแนวดำเนินการได้หลายวิธี ในที่นี้ขอเสนอวิธีการหนึ่งในการจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาด้านการเรียนการสอนของโรงเรียนกรณีตัวอย่าง ซึ่งเป็นโรงเรียนขนาดกลาง เปิดสอนระดับก่อนประถมศึกษาถึงขั้นมัธยมศึกษาตอนต้น มีขั้นตอนการปฏิบัติ ดังนี้

## ขั้นตอนที่ ๑ รวบรวมวิเคราะห์ข้อมูลสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง

### ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของสถานศึกษา ระดับประถมศึกษา

ทุกชั้นเรียน

กลุ่มสาระ การเรียนรู้	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ						ลำดับ การพัฒนา
	ปี กศ. ๕๐	ปี กศ. ๕๑	ก้าวหน้า	ปี กศ. ๕๑	ปี กศ. ๕๒	ก้าวหน้า	
ภาษาไทย	๔๗.๙๓	๔๖.๗๘	-๑.๑๕	๔๖.๗๘	๔๔.๒๘	-๒.๕๐	๑
คณิตศาสตร์	๕๑.๓๘	๔๙.๘๘	-๑.๕๐	๔๙.๘๘	๕๐.๖๐	+๐.๗๒	๗
วิทยาศาสตร์	๔๓.๑๓	๔๘.๕๖	+๕.๔๓	๔๘.๕๖	๔๖.๗๘	-๑.๗๘	๒
สังคมศึกษาฯ	๕๖.๓๘	๕๐.๕๓	-๕.๘๕	๕๐.๕๓	๕๐.๕๙	+๐.๐๖	๕
สุขศึกษาฯ	๖๗.๔๘	๗๒.๓๔	+๔.๘๖	๗๒.๓๔	๗๑.๗๘	-๐.๕๖	๔
ศิลปะ	๖๕.๐๙	๖๘.๖๖	+๓.๕๗	๖๘.๖๖	๖๙.๖๗	+๑.๐๑	๘
การทำงานอาชีพฯ	๗๘.๔๕	๗๙.๙๗	+๑.๕๒	๗๙.๙๗	๘๐.๒๕	+๐.๒๘	๖
ภาษาต่างประเทศ	๕๒.๓๙	๕๐.๘๙	-๑.๕๐	๕๐.๘๙	๔๙.๖๖	-๑.๒๓	๓
<b>รวมเฉลี่ย</b>	<b>๕๗.๗๘</b>	<b>๕๘.๔๕</b>	<b>+๐.๖๗</b>	<b>๕๘.๔๕</b>	<b>๕๗.๙๕</b>	<b>-๐.๕๐</b>	

จากตาราง สรุปได้ว่า กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่สถานศึกษาจะต้องนำไปวางแผนพัฒนาการจัดการศึกษาเป็นการเร่งด่วน คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย รองลงมา ได้แก่ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ภาษาต่างประเทศ สุขศึกษาและพลศึกษา สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม การงานอาชีพและเทคโนโลยี คณิตศาสตร์ และศิลปะ ตามลำดับ

๑.๒ ผลการทดสอบระดับเขตพื้นที่การศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๒

กลุ่มสาระ การเรียนรู้	ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒		ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕		ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒	
	คะแนน เฉลี่ย	ร้อยละของ นักเรียนที่ได้ คะแนนระดับดี	คะแนน เฉลี่ย	ร้อยละของ นักเรียนที่ได้ คะแนนระดับดี	คะแนน เฉลี่ย	ร้อยละของ นักเรียนที่ได้ คะแนนระดับดี
ภาษาไทย	๔๖.๘๕	๘.๕๙	๔๗.๙๑	๘.๔๓	๔๒.๒๐	๓.๒๕
คณิตศาสตร์	๕๐.๑๑	๙.๔๙	๔๙.๘๓	๑๐.๔๑	๔๘.๔๕	๕.๔๐

จากตาราง สรุปได้ว่า คะแนนเฉลี่ยกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ มีค่าคะแนนเฉลี่ยต่ำสุด ๔๒.๒๐ รองลงมาตามลำดับ คือ  
ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ และ ๕ คะแนนเฉลี่ย ๔๖.๘๕ และ ๔๗.๙๑

สำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒  
มีค่าคะแนนเฉลี่ยต่ำสุด ๔๘.๔๕ รองลงมาตามลำดับ คือ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕  
และ ๒ คะแนนเฉลี่ย ๔๙.๘๓ และ ๕๐.๑๑

๑.๓ ผลการทดสอบระดับชาติทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ชั้นประถมศึกษา  
ปีที่ ๖ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๕๒

ระดับชั้น	กลุ่มสาระการเรียนรู้								คะแนน เฉลี่ย
	ภาษาไทย	คณิต ศาสตร์	วิทยา ศาสตร์	สังคม ศึกษา	สุข ศึกษา	ศิลปะ	การงาน อาชีพฯ	ภาษา ต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)	
ป.๖	๔๕.๘๘	๔๘.๓๕	๔๗.๐๗	๕๐.๕๙	๖๙.๒๓	๗๔.๙๘	๗๔.๗๗	๔๘.๐๗	๕๗.๓๙
ม.๓	๔๒.๖๔	๔๙.๒๕	๔๘.๐๒	๕๐.๑๐	๗๐.๒๐	๗๒.๔๕	๗๔.๒๐	๔๙.๐๗	๕๗.๐๐

จากตาราง สรุปได้ว่า โดยภาพรวมชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ มีคะแนนเฉลี่ย ๕๗.๓๗ เมื่อพิจารณาแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ปรากฏว่า กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ สูงสุด ๗๔.๙๘ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีคะแนนเฉลี่ยต่ำสุด ๔๕.๘๘ และรองลงมาตามลำดับ คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ๔๗.๐๗ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ๔๘.๐๗ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ๔๘.๓๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม ๕๐.๕๙ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ๖๙.๒๓ และกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ๗๔.๗๗

สำหรับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ โดยภาพรวมมีคะแนนเฉลี่ย ๕๗.๐๐ ปรากฏว่า กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี สูงสุด ๗๔.๒๐ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีคะแนนเฉลี่ยต่ำสุด ๔๒.๖๔ และรองลงมาตามลำดับ คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ๔๘.๐๒ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ๔๙.๐๗ กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ๔๙.๒๕ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๕๐.๑๐ กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ๗๐.๒๐ และกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ๗๒.๔๕

๑.๔ ผลการประเมินคุณภาพภายนอก เปรียบเทียบรอบแรกและ  
รอบสองปรากฏผล ดังนี้

มาตรฐานที่	รอบแรก	รอบสอง		
	ค่าเฉลี่ย	อิงเกณฑ์	อิงสถานศึกษา	ค่าเฉลี่ย
<b>ด้านผู้เรียน</b>				
๑. มีคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมฯ	๒.๓๙	๓.๕๗	๔	๓.๓๙
๒. มีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตฯ	๒.๙๐	๓.๘๗	๔	๓.๙๔
๓. มีสุนทรียภาพฯ	๒.๗๘	๓.๘๕	๓	๓.๔๓
๔. มีความสามารถในการ คิดวิเคราะห์	๒.๘๙	๓.๐๒	๓	๓.๐๑
๕. มีความรู้และทักษะที่จำเป็นฯ	๑.๘๑**	๒.๐๘	๒	๒.๐๔**
๖. มีทักษะในการแสวงหาความรู้ฯ	๒.๗๘	๓.๓๕	๔	๓.๖๘
๗. มีทักษะการทำงาน	๒.๗๕	๓.๖๘	๔	๓.๘๔
<b>ด้านครู</b>				
๘. มีคุณวุฒิ ความรู้ฯ	๒.๑๔	๓.๖๐	๔	๓.๘๐
๙. มีความสามารถ จัดการเรียนการสอน	๒.๘๙	๓.๑๗	๔	๓.๕๙
<b>ด้านผู้บริหาร</b>				
๑๐. มีภาวะผู้นำฯ	๓.๐๐	๔.๐๐	๔.๐๐	๔.๐๐
๑๑. มีการจัดการโครงสร้างฯ	๒.๓๕	๓.๐๕	๓.๐๐	๓.๐๓
๑๒. มีการจัดกิจกรรมฯ โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๒.๒๘	๓.๔๐	๔.๐๐	๓.๗๐

มาตรฐานที่	รอบแรก	รอบสอง		
	ค่าเฉลี่ย	อิงเกณฑ์	อิงสถานศึกษา	ค่าเฉลี่ย
๑๓. มีหลักสูตรเหมาะสมฯ	๒.๓๔	๒.๘๐	๔.๐๐	๓.๔๐
๑๔. ส่งเสริมความสัมพันธ์ ความร่วมมือกับชุมชน	๓.๐๐	๔.๐๐	๔.๐๐	๔.๐๐

๑.๕ ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณภาพภายนอก รอบสอง สมศ.  
ได้ให้ข้อเสนอแนะไว้ดังนี้

### ด้านผู้เรียน

พัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น และให้มีทักษะ  
การคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ ให้ก้าวหน้ามากขึ้น

### ด้านครู

ควรมีการจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคลเกี่ยวกับผลสัมฤทธิ์  
ทางการเรียนและนำไปวางแผนการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับธรรมชาติวิชา  
และศักยภาพผู้เรียนให้มากขึ้น โดยเฉพาะการนำไปกำหนดเป้าหมายการเรียนรู้  
ผู้เรียนรายบุคคลและวัดผลประเมินผลให้สอดคล้องกับสภาพจริง รวมทั้ง  
การสร้างเครื่องมือวัดผลที่เน้นทักษะการคิดระดับสูงให้มากขึ้น ให้ครอบคลุม  
พฤติกรรมด้านความรู้ ทักษะ และเจตคติ

### ด้านผู้บริหาร

ควรดำเนินการให้มีการประเมินหลักสูตรให้ครบถ้วนตาม  
กระบวนการของการพัฒนาหลักสูตร ได้แก่ การประเมินเอกสารหลักสูตร

การนำไปใช้ และความคิดเห็นหรือความพึงพอใจของผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย ก่อนดำเนินการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา เพื่อนำไปสู่การพัฒนา ผู้เรียนได้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนท้องถิ่นและสภาพจริง ซึ่งจะช่วยให้ได้หลักสูตรสถานศึกษาที่มีลักษณะเฉพาะของท้องถิ่นได้อย่างแท้จริง

๑.๖ ข้อมูลจากการนิเทศภายใน สรุปได้ว่า ครูผู้สอนสอนและวัดผล ประเมินผลโดยเน้นความรู้เป็นส่วนใหญ่ ใช้สื่อค่อนข้างน้อย

๑.๗ ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน สรุปภาพรวมได้ว่า ผู้เรียนควรได้รับการส่งเสริมเกี่ยวกับการประหยัด การมีจิตสาธารณะ การตรงต่อเวลา ความอดทน และความขยันหมั่นเพียร

ดังนั้น สถานศึกษาจึงนำข้อมูลสารสนเทศต่าง ๆ ที่ได้เก็บรวบรวมไว้ ข้างต้นมาพิจารณา ลำดับความสำคัญของข้อมูลสารสนเทศ โดยให้ความสำคัญ กับสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพของผู้เรียนเป็นประการสำคัญ

## ขั้นตอนที่ ๒ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมของสถานศึกษา (SWOT Analysis)

นำข้อมูลสารสนเทศจากข้อ ๑.๑-๑.๗ มาวิเคราะห์จุดเด่น จุดที่ควร พัฒนา โอกาส และอุปสรรค ได้ข้อสรุป ดังนี้

### จุดเด่น

**ด้านผู้เรียน** พบว่า ผู้เรียนมีสุขนิสัย สุขภาพกาย และสุขภาพจิตที่ดี มีทักษะในการทำงาน รักการทำงาน สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ มีเจตคติที่ดี



ต่ออาชีพสุจริต มีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง รักการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

**ด้านครูผู้สอน** พบว่า ครูส่วนใหญ่มีคุณวุฒิ มีความรู้ ความสามารถ ตรงกับงานที่รับผิดชอบ

**ด้านผู้บริหาร** พบว่า มีภาวะผู้นำ มีความสามารถในการบริหารจัดการ สถานศึกษาส่งเสริมความสัมพันธ์ ความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา มีการจัดกิจกรรมและการเรียนการสอน โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

### จุดที่ควรพัฒนา

**ด้านผู้เรียน** ประมวลได้ว่า มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนต่ำกว่าเป้าหมาย ที่สถานศึกษากำหนด ได้แก่ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย กลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ และกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) นอกจากนี้ควรได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับ ความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดสังเคราะห์ มีวิจารณญาณ มีความคิด สร้างสรรค์ คิดไตร่ตรอง และมีวิสัยทัศน์

**ด้านครูผู้สอน** สรุปได้ว่า ควรได้รับการพัฒนาเกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้และการวัดผลประเมินผลที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ การจัดทำและ นำข้อมูลไปใช้ในการพัฒนาผู้เรียนรายบุคคล โดยเฉพาะการตั้งเป้าหมาย เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การใช้สื่อ แหล่งการเรียนรู้ให้สอดคล้อง กับสภาพจริง

**ด้านผู้บริหาร** ควรมีการพัฒนาการจัดองค์กร โครงสร้าง และการบริหารงานอย่างเป็นระบบครบวงจร ให้บรรลุเป้าหมายการศึกษาและการพัฒนาหลักสูตร โดยเฉพาะการพัฒนาสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นให้เหมาะสมกับผู้เรียนท้องถิ่น รวมทั้งการจัดหา วัสดุ และแหล่งการเรียนรู้ให้เอื้อต่อการเรียนรู้

### โอกาส

- ชุมชนให้การสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ เป็นอย่างดี โดยเฉพาะการสนับสนุนด้านแรงงาน
- ผู้ปกครองมีความขยัน หมั่นเพียร เสียสละเพื่อส่วนรวม ส่วนใหญ่เป็นเกษตรกร มีอาชีพทำนาและปลูกพืชไร่ มีการทำการเกษตรแบบพอเพียง

### อุปสรรค

- สถานศึกษาตั้งอยู่ในหมู่บ้านเชิงเขา ห่างไกลจากตัวเมือง มีถนนอัดลูกรัง ใช้เวลาเดินทางนาน
- ผู้ปกครองนักเรียนส่วนใหญ่มีฐานะยากจน มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการศึกษาค่อนข้างน้อย

ดังนั้น สรุปได้ว่าเมื่อสถานศึกษาทำการวิเคราะห์สภาพบริบทของสถานศึกษาแล้วก็จะทำให้มีสารสนเทศเกี่ยวกับจุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา โอกาส และอุปสรรค สำหรับนำไปใช้ในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาต่อไป

## ขั้นตอนที่ ๓ กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

การกำหนดวิสัยทัศน์ เป็นขั้นตอนดำเนินงานหลังจากที่ได้วิเคราะห์จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา โอกาส และอุปสรรคแล้ว วิสัยทัศน์เปรียบเสมือนเป็นเข็มทิศในการปฏิบัติงานในอนาคต การดำเนินงานในขั้นตอนนี้ หากมีการบริหารจัดการให้บุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาและชุมชนมีส่วนร่วมด้วย ก็จะช่วยให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษามีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จากตัวอย่างข้างต้นสามารถนำมากำหนดวิสัยทัศน์ได้ดังนี้

แบบที่ ๑ “ภายในปีการศึกษา ๒๕๕๖ ผู้เรียนมีประสบการณ์ มีความรู้ทักษะที่จำเป็น และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามมาตรฐานหลักสูตรสถานศึกษามีความสามารถในการคิด สถานศึกษามีการบริหารเป็นระบบ เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยบุคลากรมืออาชีพและชุมชนมีส่วนร่วม”

แบบที่ ๒ “ภายในปีการศึกษา ๒๕๕๖ โรงเรียนมุ่งมั่นพัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถในการคิด มีผลสัมฤทธิ์ก้าวหน้า ศรัทธาคณะธรรม นำหลักสูตรสู่มาตรฐาน บริหารเน้นระบบผู้เรียนเป็นสำคัญ สถานสัมพันธ์ชุมชนมีส่วนร่วมรวมครูมืออาชีพ”

### พันธกิจ

#### ๑. ผู้บริหารสถานศึกษา

๑.๑ บริหารจัดการให้มีการกำหนดเป้าหมายคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล ให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้และมีความสามารถในการติดตามเป้าหมายของสถานศึกษากำหนด

๑.๒ จัดระบบองค์กร โครงสร้างบริหารหลักสูตรสถานศึกษา  
สาระการเรียนรู้ท้องถิ่นให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่นและผู้เรียน

๑.๓ จัดระบบนิเทศภายใน ให้ครูผู้สอนจัดการเรียนรู้ วัดผล  
ประเมินผลที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการใช้สื่อ แหล่งการเรียนรู้ที่สอดคล้อง  
กับท้องถิ่นและเอื้อต่อการเรียนรู้

## ๒. ครูผู้สอน

๒.๑ จัดทำข้อมูลและกำหนดเป้าหมายผู้เรียนรายบุคคล  
เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และความสามารถในการคิดของผู้เรียน  
ให้สูงขึ้น

๒.๒ จัดการเรียนรู้และวัดผลประเมินผลที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ  
ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ มีการวัดผลและประเมินผลตามสภาพจริง ครอบคลุม  
พฤติกรรมด้านความรู้ ทักษะ และเจตคติ

๒.๓ ใช้สื่อ แหล่งการเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

๒.๔ จัดทำสาระการเรียนรู้ท้องถิ่นและพัฒนาหลักสูตร  
สถานศึกษาตามกระบวนการพัฒนาหลักสูตร

## เป้าหมาย

๑. เด็กมีประสบการณ์และพัฒนาการตามมาตรฐานการศึกษาปฐมวัย
๒. ผู้เรียนมีทักษะและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร  
สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรสถานศึกษา
๔. ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ คิดสร้างสรรค์ ตัดสินใจ แก้ปัญหาได้อย่างมีสติสมเหตุผล
๕. สถานศึกษามีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาผู้เรียนรายบุคคล
๖. สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมและการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
๗. สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา สาระการเรียนรู้ ท้องถิ่น มีสื่อ แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาที่เอื้อต่อการเรียนรู้
๘. ครูผู้สอนจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคล เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น
๙. ครูผู้สอนจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการใช้สื่อ แหล่งเรียนรู้ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาที่เอื้อต่อการเรียนรู้
๑๐. ครูผู้สอนมีการวัดผลและประเมินผลตามสภาพจริงและครอบคลุมพฤติกรรมทั้ง ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านความรู้ ด้านทักษะ และด้านเจตคติ
๑๑. ชุมชน ผู้ปกครอง และองค์กรในท้องถิ่น มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
๑๒. ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย มีความพึงพอใจผลการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

## ขั้นตอนที่ ๔ จัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพ

### ตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

การจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาโดยทั่วไปอาจจัดทำได้หลายรูปแบบ แต่องค์ประกอบสำคัญที่ควรมี ได้แก่

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของสถานศึกษาในภาพรวม

ส่วนที่ ๒ ทิศทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา เช่น วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมาย

ส่วนที่ ๓ กลยุทธ์การพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาและตัวชี้วัดความสำเร็จ

ส่วนที่ ๔ โครงการและกิจกรรมตามกลยุทธ์ระดับองค์กร พร้อมเป้าหมายและงบประมาณ (ระยะ ๓-๕ ปี)

ส่วนที่ ๕ การกำกับ ติดตาม ประเมิน และรายงาน

ส่วนที่ ๖ ภาคผนวก

สำหรับตัวอย่างในขั้นตอนนี้ เป็นการบูรณาการเฉพาะส่วนที่ ๓ และส่วนที่ ๔ โดยใช้ข้อมูลต่อเนื่องจากขั้นตอนที่ ๑ ถึงขั้นตอนที่ ๓ ดังตัวอย่าง

### ตัวอย่าง ส่วนที่ ๔ โครงการและกิจการตามกลยุทธ์ระดับองค์กร พร้อมเป้าหมายและงบประมาณ (ระยะ ๓ ปี)

กลยุทธ์ระดับองค์กร (แผนงาน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ (มฐ./ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย			งบประมาณ/ ผู้รับผิดชอบ
					ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนา คุณภาพ ผู้เรียน	๑. โครงการ จัดทำข้อมูล นักเรียน รายบุคคล	-	๑.๑ ร้อยละ	มฐ. ที่ ๕	๑.๑ ผู้เรียน	๑.๑ ผู้เรียน	๑.๑ ผู้เรียน	๕,๐๐๐ บาท/ กลุ่มวิชาการ
			ผู้เรียนที่ได้รับ	(๕.๑-๕.๔)	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ร้อยละ ๑๐๐	ได้รับการพัฒนา (นางวิไล ชมดี และ นางสาวกิติ งามสมบัติ)
			การพัฒนา	มฐ. ที่ ๑๐ (๑๐.๖)	ได้รับการพัฒนา	ได้รับการพัฒนา	ได้รับการพัฒนา	โดยมีข้อมูล นักเรียน รายบุคคล
			โดยมีข้อมูล	มฐ. ที่ ๑๒ (๑๒.๓)	นักเรียน	นักเรียน	นักเรียน	นางสาวกิติ งามสมบัติ)
			นักเรียน		รายบุคคล	รายบุคคล	รายบุคคล	
			รายบุคคล		๑.๒ ครูร้อยละ	๑.๒ ครูร้อยละ	๑.๒ ครูร้อยละ	
			๑.๒ ร้อยละ		๑๐๐ จัดทำ	๑๐๐ จัดทำ	๑๐๐ จัดทำ	
			ครูที่จัดการ		ข้อมูล	ข้อมูล	ข้อมูล	
			จัดทำข้อมูล		นักเรียน	นักเรียน	นักเรียน	

**ตัวอย่าง** ส่วนที่ ๔ (ต่อ)

กลยุทธ์ระดับองค์กร (แผนงาน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ (มฐ./ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย			งบประมาณ/ ผู้รับผิดชอบ
					ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
			นักเรียน รายบุคคล ๑.๓ ร้อยละ ครูที่ใช้ข้อมูล นักเรียน รายบุคคล ในการพัฒนา ผู้เรียน		รายบุคคล ๑.๓ ครูร้อยละ ๘๕ ใช้ข้อมูล นักเรียน รายบุคคล ในการพัฒนา ผู้เรียน	รายบุคคล ๑.๓ ครูร้อยละ ๑๐๐ ใช้ข้อมูล นักเรียน รายบุคคล ในการพัฒนา ผู้เรียน	รายบุคคล ๑.๓ ครูร้อยละ ๑๐๐ ใช้ข้อมูล นักเรียน รายบุคคล ในการพัฒนา ผู้เรียน	



### ตัวอย่าง ส่วนที่ ๔ (ต่อ)

กลยุทธ์ระดับองค์กร (แผนงาน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ (มฐ./ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย			งบประมาณ/ ผู้รับผิดชอบ			
					ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖				
									๒. ผู้เรียน ร้อยละ ๖๕	๒. ผู้เรียน ร้อยละ ๗๐	๒. ผู้เรียน ร้อยละ ๗๕
	๒. โครงการ ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน ให้สูงขึ้น ทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้	(๘ กลุ่มสาระ การเรียนรู้ ๘ กิจกรรม) ๒.๑ ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	๒. ร้อยละ ผู้เรียนที่มี ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน ทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ สูงขึ้นตาม เป้าหมายของ สถานศึกษา	มฐ. ที่ ๕ (๕.๑-๕.๔) มฐ. ที่ ๑๒ (๑๒.๒)	๒. ผู้เรียน ร้อยละ ๖๕ มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	๒. ผู้เรียน ร้อยละ ๗๐ มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	๒. ผู้เรียน ร้อยละ ๗๕ มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	๒๑,๐๐๐ บาท/ กลุ่มวิชาการ ผอ.ร.ร. และ นายอดม รักษา นายนอดม รักษา			
	๒. โครงการ ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน ให้สูงขึ้น ทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้	(๘ กลุ่มสาระ การเรียนรู้ ๘ กิจกรรม) ๒.๑ ยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	๒. ร้อยละ ผู้เรียนที่มี ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน ทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ สูงขึ้นตาม เป้าหมายของ สถานศึกษา	มฐ. ที่ ๕ (๕.๑-๕.๔) มฐ. ที่ ๑๒ (๑๒.๒)	๒. ผู้เรียน ร้อยละ ๖๕ มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	๒. ผู้เรียน ร้อยละ ๗๐ มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	๒. ผู้เรียน ร้อยละ ๗๕ มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	๒๑,๐๐๐ บาท/ กลุ่มวิชาการ ผอ.ร.ร. และ นายอดม รักษา			

**ตัวอย่าง ส่วนที่ ๔ (ต่อ)**

กลยุทธ์ระดับองค์กร (แผนงาน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา (มฐ./ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย			งบประมาณ/ ผู้รับผิดชอบ
					ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
			๒.๑ ร้อยละ ผู้เรียนที่มี ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน		๒.๑ ผู้เรียน ร้อยละ ๖๕ มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	๒.๑ ผู้เรียน ร้อยละ ๗๐ มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	๒.๑ ผู้เรียน ร้อยละ ๗๕ มีผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน	
			กลุ่มสาระ การเรียนรู้ ภาษาไทย สูงขึ้น		กลุ่มสาระ การเรียนรู้ ภาษาไทย สูงขึ้น	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ ภาษาไทย สูงขึ้น	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ ภาษาไทย สูงขึ้น	
			๒.๒ .....		๒.๒ .....	๒.๒ .....	๒.๒ .....	

## ตัวอย่าง ส่วนที่ ๔ (ต่อ)

กลยุทธ์ระดับองค์กร (แผนงาน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ (มฐ./ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย			งบประมาณ/ ผู้รับผิดชอบ			
					ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖				
									ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖
กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนา คุณภาพ การจัด การศึกษา	๑. โครงการ จัดการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ	-	๑.๒ ร้อยละ ครูที่จัดการ เรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ในระดับดี ขึ้นไป	มฐ. ที่ ๕ (๕.๑-๕.๔) มฐ. ที่ ๑๐ (๑๐.๖) มฐ. ที่ ๑๒ (๑๒.๒-๑๒.๕)	๑.๒ ครู ร้อยละ ๗๕ จัดการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ในระดับดี ขึ้นไป	๑.๒ ครู ร้อยละ ๘๕ จัดการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ในระดับดี ขึ้นไป	๑.๒ ครู ร้อยละ ๙๕ จัดการเรียนรู้ ที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ ในระดับดี ขึ้นไป	๓๕,๐๐๐ บาท/ กลุ่มวิชาการ (นางวิไล ชมดี และ นางสาวฤดี งามสมบัติ)			
	๒. โครงการ พัฒนา หลักสูตร	-	๒.๑ สถาน- ศึกษามีการ ประเมิน	มฐ. ที่ ๑-๑๔ (ทุกตัวบ่งชี้)	๒.๑ มีการ ประเมิน			๔๐,๐๐๐ บาท/ กลุ่มวิชาการ			

### ตัวอย่าง ส่วนที่ ๔ (ต่อ)

กลยุทธ์ระดับองค์กร (แผนงาน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ (มร./ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย			งบประมาณ/ ผู้รับผิดชอบ
					ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
	สถานศึกษา โดยชุมชน มีส่วนร่วม		หลักสูตร สถานศึกษา โดยชุมชน มีส่วนร่วม ๒.๒ สาระ การเรียนรู้ ท้องถิ่น ทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ เหมาะสม		ปี ๒๕๕๔ เอกถาวรและ การใช้ หลักสูตร สถานศึกษา โดยชุมชน มีส่วนร่วม ๒.๒ มีการนำ ผลการประเมิน มาปรับปรุง และจัดทำ	ปี ๒๕๕๕ ปี ๒๕๕๕ เอกถาวรและ การใช้ หลักสูตร สถานศึกษา โดยชุมชน มีส่วนร่วม ๒.๒ มีการนำ ผลการประเมิน	ปี ๒๕๕๖ ปี ๒๕๕๖ เอกถาวรและ การใช้ หลักสูตร สถานศึกษา โดยชุมชน มีส่วนร่วม ๒.๒ มีการนำ ผลการประเมิน	ผอ.ร.ร. และ นายอุดม รักษา

### ตัวอย่าง ส่วนที่ ๔ (ต่อ)

กลยุทธ์ระดับ องค์กร (แผนงาน)	กลยุทธ์ระดับ แผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับ โครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ สถานศึกษา (มฐ./ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย			งบประมาณ/ ผู้รับผิดชอบ
					ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
			สอดคล้องกับ เป้าหมายของ สถานศึกษา ความต้องการ ของผู้เรียน และท้องถิ่น ๒.๓ ร้อยละ ของผู้เกี่ยวข้อง มีความ พึงพอใจ		สาระ การเรียนรู้ ท้องถิ่นครบ ทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ ๒.๓ ผู้เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๘๐ มีความ พึงพอใจ	มาปรับปรุง และจัดทำ สาระ การเรียนรู้ ท้องถิ่นครบ ทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ ๒.๓ ผู้เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๘๐ มีความ พึงพอใจ	มาปรับปรุง และจัดทำ สาระ การเรียนรู้ ท้องถิ่นครบ ทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ ๒.๓ ผู้เกี่ยวข้อง ร้อยละ ๑๐๐ มีความ พึงพอใจ	

### ตัวอย่าง ส่วนที่ ๔ (ต่อ)

กลยุทธ์ระดับองค์กร (แผนงาน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ (มฐ./ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย			งบประมาณ/ ผู้รับผิดชอบ			
					ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖				
									ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖
กลยุทธ์ที่ ๓ เสริมสร้าง สังคมแห่ง การเรียนรู้	๑. โครงการ พัฒนาและ ใช้แหล่งเรียนรู้ ภายในและ ภายนอก	๑.๑ พัฒนา แหล่งเรียนรู้ ภายใน สถานศึกษา ที่พร้อมใช้	๑.๑ ร้อยละของ แหล่งเรียนรู้ ภายใน สถานศึกษา ที่พร้อมใช้	มฐ. ที่ ๑ (๑.๑, ๑.๒, ๑.๖)  มฐ. ที่ ๗ (๗.๔, ๗.๕)  มฐ. ที่ ๙ (๙.๓)	๑.๑ สถาน- ศึกษา มีแหล่งเรียนรู้	๑.๑ สถาน- ศึกษา มีแหล่งเรียนรู้	๑.๑ สถาน- ศึกษา มีแหล่งเรียนรู้	๑๐๐.๐๐๐  บาท/ กลุ่มบริหาร ทั่วไป (นายวิจิตร ถัจจ)			
					๑.๒ ผู้เรียน ร้อยละ ๙๐	๑.๒ ผู้เรียน ร้อยละ ๙๕	๑.๒ ผู้เรียน ร้อยละ ๑๐๐		๑.๒ ผู้เรียน ร้อยละ ๑๐๐		
	๑.๒ เรียนรู้ภายใน และภายนอก	๑.๒ ใช้แหล่ง เรียนรู้ภายใน และภายนอก สถานศึกษา ที่พร้อมใช้	๑.๒ ร้อยละ ของผู้เรียน ที่ได้ใช้	มฐ. ที่ ๑๑ (๑๑.๑, ๑๑.๓)  มฐ. ที่ ๑๓ (๑๓.๑)	๑.๒ ผู้เรียน ร้อยละ ๑๐๐	๑.๒ ผู้เรียน ร้อยละ ๑๐๐	๑.๒ ผู้เรียน ร้อยละ ๑๐๐				

## ตัวอย่าง ส่วนที่ ๔ (ต่อ)

กลยุทธ์ระดับ องค์กร (แผนงาน)	กลยุทธ์ระดับ แผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับ โครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ (มฐ./ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย			งบประมาณ/ ผู้รับผิดชอบ
					ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
			ภายนอก สถานศึกษา ฯลฯ		ภายในและ ภายนอก สถานศึกษา ฯลฯ	ภายในและ ภายนอก สถานศึกษา ฯลฯ	ภายในและ ภายนอก สถานศึกษา ฯลฯ	
กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริม อัตลักษณ์ของ สถานศึกษา ให้โดดเด่น	๑. โครงการ พัฒนาทักษะ กระบวนการคิด และวัดผล ประเมินผล	-	๑.๑ ร้อยละ ผู้เรียนที่มี ความสามารถ ด้านการศึกษา ระดับสูง	มฐ. ที่ ๓ (๓๑-๓.๔) มฐ. ที่ ๔ (๔.๑-๔.๔) มฐ. ที่ ๕	๑.๑ ผู้เรียน ร้อยละ ๗๕ มีความสามารถ ด้านการศึกษา ระดับสูง	๑.๑ ผู้เรียน ร้อยละ ๘๕ มีความสามารถ ด้านการศึกษา ระดับสูง	๑.๑ ผู้เรียน ร้อยละ ๙๕ มีความสามารถ ด้านการศึกษา ระดับสูง	๔๖,๐๐๐ บาท/ กลุ่มวิชาการ (นางลัดดา ติงาม และ นายวินิจ

ตัวอย่าง ส่วนที่ ๔ (ต่อ)

กลยุทธ์ระดับองค์กร (แผนงาน)	ที่เน้นการคิดระดับสูง	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	สนองมาตรฐานการศึกษาของ (มฐ./ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย			งบประมาณ/ผู้รับผิดชอบ
						ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
				๑.๒ ร้อยละ ครูที่มีการพัฒนาผู้เรียน โดยเน้นทักษะการคิดระดับสูง	(๕.๑-๕.๔) มฐ. ที่ ๖ (๖.๑-๖.๔) มฐ. ที่ ๗ (๗.๑-๗.๙) มฐ. ที่ ๘ (๘.๑-๘.๖) มฐ. ที่ ๑๔ (๑๔.๑-๑๔.๒)	๑.๒ ครู ร้อยละ ๘๕	๑.๒ ครู ร้อยละ ๙๕	๑.๒ ครู ร้อยละ ๑๐๐	ถึงจะ
						มีการพัฒนา ผู้เรียน โดยเน้น ทักษะการคิด ระดับสูง	มีการพัฒนา ผู้เรียน โดยเน้น ทักษะการคิด ระดับสูง	มีการพัฒนา ผู้เรียน โดยเน้น ทักษะการคิด ระดับสูง	



## ตัวอย่าง ส่วนที่ ๔ (ต่อ)

กลยุทธ์ระดับองค์กร (แผนงาน)	กลยุทธ์ระดับแผนงาน (โครงการ)	กลยุทธ์ระดับโครงการ (กิจกรรม)	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	สนองมาตรฐาน การศึกษาของ (มฐ./ตัวบ่งชี้)	เป้าหมาย			งบประมาณ/ ผู้รับผิดชอบ
					ปี ๒๕๕๔	ปี ๒๕๕๕	ปี ๒๕๕๖	
กลยุทธ์ที่ ๕ พัฒนา คุณภาพ สถานศึกษา ตามแนวทางการ ปฏิรูป การศึกษา ในทศวรรษ ที่สอง	๑. ส่งเสริม คนเก่ง คนดี ศรีโรงเรียน ๒. โครงการ... ฯลฯ	๑.๑ กิจกรรม คนดี ศรีชายเขา ๑.๒ กิจกรรม คนเก่งชายเขา ฯลฯ	๑.๑ ร้อยละ ของผู้เรียน ที่เป็นคนดี มีคุณค่า ของโรงเรียน ชายเขา ๑.๒ ร้อยละ ของผู้เรียน ที่เป็นคนเก่ง ของโรงเรียน ฯลฯ	มฐ. ที่ ๒ (๒.๑-๒.๔) มฐ. ที่ ๕ (๕.๑-๕.๔) มฐ. ที่ ๘ (๘.๑-๘.๖) มฐ. ที่ ๙ (๙.๑-๙.๓) มฐ. ที่ ๑๐ (๑๐.๖) มฐ. ที่ ๑๕ (๑๕.๑)	๑.๑ ผู้เรียน ร้อยละ ๙๐ เป็นคนดี มีคุณค่า ของโรงเรียน ๑.๒ ผู้เรียน ร้อยละ ๗๕ เป็นคนเก่ง ของโรงเรียน ฯลฯ	๑.๑ ผู้เรียน ร้อยละ ๙๕ เป็นคนดี มีคุณค่า ของโรงเรียน ๑.๒ ผู้เรียน ร้อยละ ๘๕ เป็นคนเก่ง ของโรงเรียน ฯลฯ	๑.๑ ผู้เรียน ร้อยละ ๑๐๐ เป็นคนดี มีคุณค่า ของโรงเรียน ๑.๒ ผู้เรียน ร้อยละ ๙๐ เป็นคนเก่ง ของโรงเรียน ฯลฯ	๓๐,๐๐๐.- บาท/ กลุ่มบริหาร ทั่วไป

## ขั้นตอนที่ ๕ การจัดทำโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี

### ตัวอย่างโครงการที่ ๑ กลยุทธ์ที่ ๑ พัฒนาคุณภาพผู้เรียนแบบปีการศึกษา

**ชื่อแผนงาน (กลยุทธ์ระดับองค์กร) :** พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

**ชื่อโครงการ :** ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้  
โดยใช้ข้อมูลนักเรียนรายบุคคลเป็นฐาน

**ลักษณะโครงการ :** โครงการต่อเนื่อง

**สนองกลยุทธ์โรงเรียน :** กลยุทธ์ที่ ๑

**สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา :**

มาตรฐานที่ ๕ ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑-๕.๔

มาตรฐานที่ ๑๒ ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒.๒

**ผู้รับผิดชอบโครงการ :** ๑. ผู้อำนวยการโรงเรียน

**กลุ่มที่รับผิดชอบ :** กลุ่มวิชาการ

### ๑. หลักการและเหตุผล

จากการทดสอบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกชั้นของสถานศึกษาเปรียบเทียบกับตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๐ ถึงปีการศึกษา ๒๕๕๒ พบว่า ในภาพรวมเฉลี่ยมีความก้าวหน้าลดลง (-๐.๕๐) กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ก้าวหน้าลดลงมากที่สุด คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย (-๒.๕๐) รองลงมาตามลำดับ คือ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ (-๑.๗๘) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (-๑.๒๓) และกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

(-๐.๕๖) นอกจากนี้ผลการทดสอบปีการศึกษา ๒๕๕๒ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา เฉพาะกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยและคณิตศาสตร์ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๒ และชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒ พบว่า ร้อยละของนักเรียน ที่ได้คะแนนระดับดี มีจำนวนเพียงร้อยละ ๘.๕๙-๑๐.๔๑ รวมทั้งผลการทดสอบ O-NET ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ พบว่า ในภาพรวม มีคะแนนเฉลี่ยรวมเพียงร้อยละ ๕๗.๓๗ มีกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่มีคะแนนเฉลี่ย ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ ถึง ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ (ยกเว้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ สุขศึกษาและ พลศึกษา การงานอาชีพและเทคโนโลยี) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ พบว่า ในภาพรวมมีคะแนนเฉลี่ยเพียงร้อยละ ๕๗.๐๐ กลุ่มสาระ การเรียนรู้ที่มีคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ จำนวน ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการประเมินคุณภาพภายนอก (ยกเว้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ สุขศึกษาและ พลศึกษา การงานอาชีพและเทคโนโลยี) จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและ ประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) รอบแรกและรอบสอง พบว่า แม้จะมีความ ก้าวหน้าแต่ก็ยังอยู่ในระดับพอใช้ ซึ่ง สมศ. ได้เสนอแนะไว้ให้สถานศึกษาดำเนิน การพัฒนาผู้เรียนให้มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ด้วยข้อมูลที่ปรากฏข้างต้น กอปรทั้งเป็นภารกิจสำคัญของ สถานศึกษาที่จะต้องจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความรู้คู่คุณธรรมตามหลักสูตร การศึกษาขั้นพื้นฐาน และจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง จึงต้องดำเนินการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

## ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

### ๓. เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ

๓.๑ ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยทุกชั้น ร้อยละ ๕๘ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดี

๓.๒ ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ทุกชั้น ร้อยละ ๕๒ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดี

๓.๓ ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ทุกชั้น ร้อยละ ๖๐ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดี

๓.๔ ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมทุกชั้น ร้อยละ ๕๘ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดี

๓.๕ ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาทุกชั้น ร้อยละ ๗๘ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดี

๓.๖ ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะทุกชั้น ร้อยละ ๘๒ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดี

๓.๗ ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีทุกชั้น ร้อยละ ๘๐ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดี

๓.๘ ผู้เรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศทุกชั้น ร้อยละ ๕๒ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในระดับดี

#### ๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินการ

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑. ประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ ขั้นตอนการดำเนินงาน โครงการ/เชิญวิทยากร มาให้ความรู้เรื่องการจัดทำ ข้อมูลนักเรียน รายบุคคลการวัด/ ประเมินสภาพจริง	๒๘-๓๐ เม.ย. ๕๔	๗,๐๐๐.- บาท	ผอ.ร.ร./ นายอุดม รักงาน
๒. สำรวจรวบรวม จัดทำข้อมูล นักเรียนรายบุคคล	๑-๕ พ.ค. ๕๔	๓,๐๐๐.- บาท	ครูผู้สอนทุกชั้น
๓. วิเคราะห์จุดเด่นจุดด้อย การจัดการเรียนรู้ของ ครูผู้สอนในภาคเรียน/ ปีที่ผ่านมา	๖-๘ พ.ค. ๕๔	-	ครูผู้สอนทุกชั้น
๔. กำหนดเป้าหมาย วิธีการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรายบุคคล โดยผู้เรียนมีส่วนร่วม	๑๗-๑๘ พ.ค. ๕๔	-	ครูผู้สอนทุกชั้น
๕. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็น รายบุคคลโดยใช้ข้อมูล นักเรียนรายบุคคล	ตลอดภาคเรียน/ ปีการศึกษา	-	ครูทุกชั้น

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๖. จัดการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้	ตลอดภาคเรียน/ ปีการศึกษา	-	ครูทุกชั้น
๗. วัดและประเมินผลตามสภาพจริงให้สอดคล้องครอบคลุมตัวชี้วัด/ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่ปรากฏในแต่ละแผน	ตลอดภาคเรียน/ ปีการศึกษา	-	ครูทุกชั้น
๘. บันทึกผลหลังสอนและบันทึกผลการเรียนรู้อย่างบุคคลทุกแผนการจัดการเรียนรู้	ตลอดภาคเรียน/ ปีการศึกษา	-	ครูทุกชั้น
๙. ช่อมเสริมผู้เรียนรายบุคคล/รายกลุ่มระหว่างเรียนทุกแผนการจัดการเรียนรู้	ตลอดภาคเรียน/ ปีการศึกษา	-	ครูทุกชั้น
๑๐. บันทึกผลความก้าวหน้า/ ผลการเปลี่ยนแปลง	ตลอดภาคเรียน/ ปีการศึกษา	-	ครูทุกชั้น
๑๑. ปรับปรุง/พัฒนาวิธีการจัดการเรียนรู้	ตลอดภาคเรียน/ ปีการศึกษา	-	ครูทุกชั้น
๑๒. จัดทำเครื่องมือและวัดผลประเมินผลปลายภาค/ ปลายปีให้สอดคล้องครอบคลุมตัวชี้วัด	๑๕ ส.ค.- ๑๕ ก.ย. ๕๔ ๑-๕ ก.พ. ๕๕	๕,๐๐๐.- บาท  ๕,๐๐๐.- บาท	ครูทุกชั้น

รายงาน/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
ที่ต้องการเน้นหรือผู้เรียนส่วนใหญ่ไม่ผ่านตามเป้าหมาย			
๑๓. สรุปผล/เขียนรายงานเสนอผู้เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนา/ปรับปรุงในภาคเรียน/ปีต่อไป	๒๐-๓๐ ก.ย. ๕๔ ๕-๑๐ เม.ย. ๕๕	๕,๐๐๐.- บาท ๕,๐๐๐.- บาท	ครูทุกชั้น
๑๔. นิเทศ ติดตาม ประเมิน	ตลอดภาคเรียน/ ปีการศึกษา	๑,๐๐๐.- บาท	ผอ.ร.ร
๑๕. สรุปผล/จัดทำรายงานโครงการประจำปี	๑๒-๓๐ เม.ย. ๕๕	๑,๐๐๐.- บาท	

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๒๘ เมษายน ๒๕๕๔-๓๐ เมษายน ๒๕๕๕

## ๖. งบประมาณ

งบประมาณ จำนวน ๓๒,๐๐๐.- บาท (สามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

(ปีงบประมาณ ๒๕๕๔ เป็นเงิน ๒๑,๐๐๐.- บาท ปีงบประมาณ ๒๕๕๕ เป็นเงิน ๑๑,๐๐๐.- บาท)

## ๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๗.๑ วิทยาการ (ศึกษานิเทศก์/ผู้เชี่ยวชาญการจัดทำข้อมูล  
รายบุคคล) จำนวน ๒ คน

๗.๒ ครูผู้สอนโรงเรียน

## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๘.๑ ร้อยละผู้เรียนที่มี ผลสัมฤทธิ์ระดับดี ทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้	- ทดสอบผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนทุกกลุ่ม สาระการเรียนรู้ ปลายภาค/ปลายปีระดับ สถานศึกษา - สำรวจจำนวนนักเรียนที่มี ผลสัมฤทธิ์ฯ ระดับดีทุกชั้น ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	- แบบทดสอบภาคความรู้ ภาคปฏิบัติ แบบสังเกต พฤติกรรมกรรมการเรียนรู้ แบบสำรวจผลงาน - แบบสำรวจรายการ
๘.๒ ร้อยละครูผู้สอน ที่จัดทำข้อมูลนักเรียน รายบุคคล	- ตรวจสอบแบบข้อมูล นักเรียนรายบุคคล	- แบบสำรวจการจัดทำ ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล
๘.๓ ร้อยละครูผู้สอน ที่จัดทำแผนการจัด การเรียนรู้เพื่อพัฒนา ผู้เรียนโดยใช้ข้อมูล นักเรียนรายบุคคล	- ตรวจสอบแผน การจัดการเรียนรู้	- แบบสำรวจการจัดทำ แผนการจัดการเรียนรู้



ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๘.๔ ร้อยละครูผู้สอนที่จัดการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้	- สังเกตการจัดการเรียนรู้	- แบบสังเกตพฤติกรรม การจัดการเรียนรู้
๘.๕ ร้อยละครูผู้สอนที่สร้างเครื่องมือและวัดผลประเมินผลสอดคล้องครอบคลุมตัวชี้วัดตามหลักสูตรฯ	- สํารวจการจัดทำ เครื่องมือวัดผล ประเมินผล	- แบบสำรวจรายการ
๘.๖ ร้อยละครูผู้สอนที่ซ่อมเสริมผู้เรียนตามสภาพจริง	- สํารวจบันทึกสอน ซ่อมเสริม - สังเกตการสอนซ่อมเสริม	- แบบสำรวจรายการ
๘.๗ ร้อยละผู้เรียนที่มีผลการเรียนก้าวหน้า	- สํารวจจำนวนผู้เรียน ที่มีผลการเรียนก้าวหน้า	- แบบสำรวจรายการ
๘.๘ ร้อยละความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง	- สํารวจ/สอบถาม ความพึงพอใจ	- แบบสอบถาม ความพึงพอใจ

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สถานศึกษามีแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา  
ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา

๙.๒ สถานศึกษามีข้อมูลสารสนเทศที่เป็นระบบ

๙.๓ มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานของสถานศึกษา

๙.๔ ครูจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๕ มีการจัดการเรียนรู้และวัดผลประเมินผลตามสภาพจริง

ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
รองผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
ผู้อำนวยการโรงเรียน

## ตัวอย่างโครงการที่ ๕ กลยุทธ์ที่ ๒ พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา แบบปิงปองประมาณ

**ชื่อแผนงาน :** พัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา

**ชื่อโครงการ :** พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา โดยชุมชนมีส่วนร่วม

**ลักษณะโครงการ :** โครงการต่อเนื่อง

**สนองกลยุทธ์โรงเรียน :** กลยุทธ์ที่ ๒

**สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา :**

มาตรฐานที่ ๙ ตัวบ่งชี้ที่ ๙.๑-๙.๓

มาตรฐานที่ ๑๐ ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐.๑-๑๐.๖

มาตรฐานที่ ๑๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑๑.๑-๑๑.๓

**ผู้รับผิดชอบโครงการ :**

**กลุ่มที่รับผิดชอบ :** กลุ่มวิชาการ/กลุ่มบริหารงานบุคคล และกลุ่มบริหารทั่วไป

### ๑. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ หมวด ๔ มาตรา ๒๗-มาตรา ๓๐ สรุปได้ว่าให้สถานศึกษามีหน้าที่จัดทำสาระการเรียนรู้ของหลักสูตรในส่วนที่เกี่ยวข้องสภาพปัญหาในชุมชนและสังคม ภูมิปัญญาท้องถิ่น และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เพื่อมุ่งพัฒนาคนให้มีความสมดุลทั้งด้านความรู้ ความคิด

ความสามารถ ความดีงาม และความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งนี้ ให้สถานศึกษา ร่วมกับองค์กรที่เกี่ยวข้องส่งเสริม สนับสนุนชุมชนให้มีเลือกสรรภูมิปัญญา วิทยากร วิธีการสนับสนุนให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การพัฒนา ตลอดจนให้สถานศึกษาพัฒนากระบวนการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ก็กฎกระทรวงว่าด้วยระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพ การศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๔ (๒) (๔) (๘) ระบุให้สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดทำ ดำเนินการตามแผนพัฒนาการจัดการศึกษาและจัดให้มีการพัฒนา คุณภาพการศึกษาอย่างต่อเนื่อง

จากการจัดการศึกษาของโรงเรียนชายเขาในช่วงปีการศึกษา ๒๕๕๐-๒๕๕๒ สรุปได้ว่า มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนอยู่ในระดับไม่น่าพอใจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย วิทยาศาสตร์ และภาษา ต่างประเทศ ซึ่งมีคะแนนเฉลี่ยก้าวหน้าลดลง (ตามลำดับ -๒.๕๐, -๑.๗๘ และ -๑.๒๓) เมื่อพิจารณาผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบแรกและรอบที่ ๒ เกี่ยวกับการจัดหลักสูตรสถานศึกษา พบว่า สมศ. เสนอแนะให้มีการประเมิน หลักสูตรให้ครบถ้วนตามกระบวนการพัฒนาหลักสูตร ได้แก่ การประเมิน เอกสารหลักสูตร การนำไปใช้และความคิดเห็นหรือความพึงพอใจของ ผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่ายก่อนดำเนินการพัฒนาหรือปรับปรุง ซึ่งจะช่วยให้ได้ หลักสูตรสถานศึกษาที่สอดคล้องกับท้องถิ่นและพัฒนาผู้เรียนได้เหมาะสมกับ ความสามารถ ความถนัด และความสนใจมากยิ่งขึ้น

## ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา สาระการเรียนรู้  
ท้องถิ่น ให้เหมาะสมสอดคล้องกับเป้าหมายสถานศึกษา ผู้เรียน และ  
ความต้องการของท้องถิ่น

## ๓. เป้าหมาย

### ๓.๑ เป้าหมายเชิงปริมาณ

๓.๑.๑ จัดทำแบบประเมินหลักสูตรทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้  
ประกอบด้วย แบบสำรวจเอกสารหลักสูตรและแผนการจัดการเรียนรู้  
แบบสังเกตพฤติกรรมการเรียนการสอน แบบสอบถามความคิดเห็น/  
ความพึงพอใจเกี่ยวกับหลักสูตร จำนวน ๑๐๐ ชุด

๓.๑.๒ ประเมินปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา  
สาระการเรียนรู้ภาษาไทย วิทยาศาสตร์ และภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ)  
ทุกชั้น

๓.๑.๓ ครูผู้สอนทุกคนมีส่วนร่วมในการประเมินเอกสาร  
หลักสูตรทุกชั้นตอน

๓.๑.๔ ผู้แทนชุมชน ผู้ปกครอง วิทยากร/ภูมิปัญญาท้องถิ่น  
องค์กรภาครัฐ/ภาคเอกชน รวมจำนวน ๒๐ คน มีส่วนร่วมในการพัฒนา/  
ปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา

๓.๑.๕ รายงานผลการประเมินหลักสูตรสถานศึกษา  
จำนวน ๒๐ เล่ม

## ๓.๒ เป้าหมายเชิงคุณภาพ

๓.๒.๑ หลักสูตรสถานศึกษา สาระการเรียนรู้ท้องถิ่น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย วิทยาศาสตร์ และภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) เหมาะสมสอดคล้องกับเป้าหมายของสถานศึกษา

๓.๒.๒ หลักสูตรสถานศึกษา สาระการเรียนรู้ท้องถิ่น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย วิทยาศาสตร์ และภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น

๓.๒.๓ สถานศึกษามีสื่อการจัดประสบการณ์เรียนรู้ เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๒.๔ ผู้เกี่ยวข้องหรือผู้มีส่วนร่วมทุกฝ่าย มีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕

#### ๔. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนดำเนินงาน

ที่	รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑.	ประชุมชี้แจงผู้เกี่ยวข้อง/ วางแผนการปฏิบัติงาน	๔ ต.ค. ๕๓	๕๐๐.- บาท	ผอ.ร.ร. และ นายอุดม รักงาน
๒.	จัดทำแบบประเมินหลักสูตรฯ	๕-๑๐ ต.ค. ๕๓	๒,๐๐๐.- บาท	
๓.	หาประสิทธิภาพ/ปรับปรุงเครื่องมือ	๑-๑๒ พ.ย. ๕๓	๓,๐๐๐.- บาท	
๔.	ประเมินเอกสารหลักสูตรฯ	๑๗-๒๐ พ.ย. ๕๓	๑,๕๐๐.- บาท	
๕.	ประเมินการนำไปใช้/ความพึงพอใจ	๒๒-๓๐ พ.ย. ๕๓	๕๐๐.- บาท	นายอุดม/ นายวินิจ
๖.	สรุปผลการประเมินหลักสูตรฯ	๑-๑๐ ธ.ค. ๕๓	๕๐๐.- บาท	
๗.	จัดทำรายงานผลการประเมินหลักสูตรฯ	๑๓-๒๕ ธ.ค. ๕๓	๕๐๐.- บาท	
๘.	ประชุมชี้แจง/วางแผนปรับปรุง หลักสูตรฯ	๒๗-๒๘ ธ.ค. ๕๓	๕๐๐.- บาท	ผอ.ร.ร. และ นายอุดม รักงาน
๙.	พัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรฯ สาระการเรียนรู้ภาษาไทย วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ	๑๐-๓๑ ม.ค. ๕๔	๔,๕๐๐.- บาท	นายอุดม/ นายวินิจ
๑๐.	จัดพิมพ์ร่างเอกสารหลักสูตรฯ ฉบับปรับปรุง	๗-๒๕ ก.พ. ๕๔	๕,๐๐๐.- บาท	ครูผู้สอน ภาษาไทย/ วิทยาศาสตร์/ ภาษาอังกฤษ ทุกชั้น

ที่	รายการ/กิจกรรมสำคัญ	ระยะเวลา	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
๑๑.	ทดลองใช้หลักสูตรฯ ฉบับปรับปรุง	๑๖ พ.ค.- ๓๐ ก.ย. ๕๕	๒,๕๐๐.- บาท	
๑๒.	หาประสิทธิภาพหลักสูตรฯ/ ประเมินหลักสูตรตาม เป้าหมายเชิงคุณภาพ	๑๖ พ.ค.- ๓๐ ก.ย. ๕๕	๒,๐๐๐.- บาท	นายอุดม/ นายวินิจ
๑๓.	สรุป/รายงานผลการพัฒนาหลักสูตรฯ	๒๐-๓๐ ก.ย. ๕๕	๒,๐๐๐.- บาท	
รวมงบประมาณเป็นเงิน			๒๐,๕๐๐.- บาท	

## ๕. ระยะเวลาดำเนินการ

๔ ตุลาคม ๒๕๕๓-๓๐ กันยายน ๒๕๕๕

## ๖. งบประมาณ

เงินงบประมาณปี ๒๕๕๕ จำนวน ๒๐,๕๐๐.- บาท (สองหมื่น  
ห้าร้อยบาทถ้วน)

## ๗. หน่วยงาน/ผู้ที่เกี่ยวข้อง

๗.๑ วิทยากร (ศึกษานิเทศก์/ผู้เชี่ยวชาญการจัดทำหลักสูตร)  
จำนวน ๒ คน

๗.๒ ครูผู้สอน

๗.๓ ผู้แทนชุมชน ผู้ปกครอง วิทยากร/ภูมิปัญญาท้องถิ่น  
องค์กรภาครัฐ/ภาคเอกชน รวมจำนวน ๒๐ คน



## ๘. ระดับความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๘.๑ หลักสูตรสถานศึกษา สาระการเรียนรู้ท้องถิ่นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย วิทยาศาสตร์ และภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) เหมาะสม สอดคล้องกับเป้าหมายของสถานศึกษา	- สํารวจความคิดเห็นเกี่ยวกับความสอดคล้องจากผู้เชี่ยวชาญ	- แบบสำรวจรายการ
๘.๒ หลักสูตรสถานศึกษา สาระการเรียนรู้ท้องถิ่นกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย วิทยาศาสตร์ และภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น	- สอบถามความคิดเห็นของผู้เรียนและผู้แทนชุมชน/ท้องถิ่น	- แบบสอบถามความคิดเห็น
๘.๓ สถานศึกษามีสื่อการจัดประสบการณ์เรียนรู้เหมาะสมและเอื้อต่อการเรียนรู้	- สํารวจการผลิตใช้สื่อ การจัดหา/ใช้แหล่งการเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น	- แบบสํารวจการผลิตใช้สื่อ การจัดหา/ใช้แหล่งการเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่น

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือ
๘.๔ ร้อยละครูผู้สอนที่จัด ประสบการณ์เรียนรู้เหมาะสม และเอื้อต่อการเรียนรู้	- สังเกตการจัด การเรียนรู้	- แบบสังเกต พฤติกรรม การจัดการเรียนรู้
๘.๕ ร้อยละความพึงพอใจของ ผู้มีส่วนร่วมหรือผู้เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับหลักสูตรฯ	- สำรวจ/สอบถาม ความคิดเห็น	- แบบสำรวจ/สอบถาม ความคิดเห็น

## ๙. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ สถานศึกษามีแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา  
ที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานของสถานศึกษา

๙.๒ สถานศึกษามีการบริหารจัดการศึกษาที่เป็นระบบและ  
ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

๙.๓ มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน

๙.๔ มีการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานของสถานศึกษา

๙.๕ ครูจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ

๙.๖ ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ  
(.....)

ผู้อำนวยการโรงเรียน

# เอกสารอ้างอิง

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. **การวางแผนและกำหนดกลยุทธ์ Strategic Planning and Formulating.** กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. ๒๕๕๓.

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. **การนำแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ Strategy Implementation.** กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. ๒๕๕๓.

คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. **การควบคุม การวัดประเมิน และการจัดการความรู้ Control, Measurement, Evaluation and Knowledge Management.** กรุงเทพฯ : จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. ๒๕๕๓.

ชนิกานต์ เขียรสุดร. **วงจร PDCA คืออะไร?** สืบค้นวันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓. จาก mid=68

ประชาสรรณ์ แสนักดี. **เทคนิคกระบวนการ AIC การวางแผนแบบมีส่วนร่วม.** สืบค้นวันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓. จาก <http://www.prachasan.com/mindmapknowledge/aic.html>

โรงเรียนวัดนวลนรดิศวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก. **แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา  
ขั้นพื้นฐาน วิธีปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ระยะ ๕ ปี  
(พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๕).** โรงเรียนวัดนวลนรดิศวิทยาคม  
รัชมังคลาภิเษก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากทมพมหนคร เขต ๓.  
ม.ป.ป. (เอกสารอัดสำเนา)

โรงเรียนวัดนวลนรดิศวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก. **รายละเอียดแผนงาน/โครงการ/  
กิจกรรม แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน วิธีปรัชญาของ  
เศรษฐกิจพอเพียง ระยะ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๑-๒๕๕๕).** โรงเรียน  
วัดนวลนรดิศวิทยาคม รัชมังคลาภิเษก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
กรุงเทพมหานคร เขต ๓. ม.ป.ป. (เอกสารอัดสำเนา)

โรงเรียนจ่านกร้อง. **แผนกลยุทธ์โรงเรียนมาตรฐานสากล (World Class  
Standard School).** โรงเรียนจ่านกร้อง อำเภอมือง จังหวัดพิษณุโลก.  
(เอกสารอัดสำเนา)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕. **คู่มือดำเนินการพัฒนาสำหรับ  
ผู้อำนวยการสถานศึกษา : หลักสูตรการพัฒนาผู้อำนวยการ  
สถานศึกษา เพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาที่อิงมาตรฐาน.  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต ๕ สำนักงานคณะกรรมการ  
การศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ. ม.ป.ป. (เอกสารอัดสำเนา)**

สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ. **ระบบบริหารยุทธศาสตร์ของ  
องค์การภาครัฐ (Government Strategic Management System).**

สืบค้นวันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓. จาก [http://164.115.5.66/  
newsletter/enews34/dec2007/gsms.htm](http://164.115.5.66/newsletter/enews34/dec2007/gsms.htm)

(ไม่มีชื่อผู้แต่ง). **กระบวนการวิเคราะห์ SWOT.** สืบค้นวันที่ ๑๔ กรกฎาคม  
พ.ศ. ๒๕๕๓. จาก [http://www.rmuti.ac.th/support/plan/plan/  
pdf/swot.pdf](http://www.rmuti.ac.th/support/plan/plan/pdf/swot.pdf)

(ไม่มีชื่อผู้แต่ง). **Key Performance Index (KPI) คืออะไร?** สืบค้นวันที่  
๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓. จาก [http://webhost.cpd.go.th/ewt/  
cepocpd](http://webhost.cpd.go.th/ewt/cepocpd)

(ไม่มีชื่อผู้แต่ง). **KPI คืออะไร?** สืบค้นวันที่ ๑๔ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓.  
จาก <http://www.classifiedthai.com/content.php?article=3941>

Education Improvement Commission. **School Improvement Planning  
A Handbook for principals, Teachers, and School Councils.**

Toronto : Education Improvement Commission. 2000.



## คณะกรรมการ

### ที่ปรึกษา

ดร.ชินภัทร ภูมิรัตน	เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ดร.สมเกียรติ ชอบผล	รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
นางวาทีณี อีระตระกูล	ที่ปรึกษาสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
ดร.ไพรัชญ์ พิทักษ์สาส์	ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษา

### ผู้รับผิดชอบโครงการ

กลุ่มพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
สำนักทดสอบทางการศึกษา	
ดร.วิษณุ ทรัพย์สมบัติ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
นางสุอารีย์ ชื่นเจริญ	นักวิชาการศึกษานำนโยบายพิเศษ
นางเพ็ญภา แก้วเขียว	นักวิชาการศึกษานำนโยบายพิเศษ



## ผู้ทรงคุณวุฒิวิพากษ์เอกสาร

ดร.วันทยา วงศ์ศิลปภิรมย์	ข้าราชการบำนาญ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ดร.บุญชู ชลัษเฐียร	ข้าราชการบำนาญ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
รศ.ดร.จิราภรณ์ ศิริทวี	ข้าราชการบำนาญ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

## กำหนดกรอบความคิดเอกสาร

ดร.ไพรวลัย พิทักษ์สาถ์	ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษา
ดร.วิชณุ ทรัพย์สมบัติ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

## คณะร่างและเขียนเอกสาร

ดร.กรรณิการ์ ภิญญาคง	ข้าราชการบำนาญ
นางมณีนารถ จันทร์คุณา	ข้าราชการบำนาญ
นางฟ่องศรี พรรณราย	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ สำนักทดสอบทางการศึกษา
ดร.วันเพ็ญ ฟ่องกาย	หัวหน้ากลุ่มวิจัยและพัฒนา สำนักนโยบายและยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

นายจิรวัดณ์ ขวัญช่วย	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาชุมพร เขต ๑
ดร.สุภาภรณ์ กิตติรัชดานนท์	ศึกษานิเทศก์เชี่ยวชาญ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต ๓
ดร.เฉลิม พักอ่อน	ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาลำพูน เขต ๑
ดร.เกรียงศักดิ์ สุวรรณวัจน์	ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพิษณุโลก เขต ๑
นายพรสมบัติ คำตรง	ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาราชบุรี เขต ๑
นายอาทร จันทร์แดง	ศึกษานิเทศก์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพัทลุง เขต ๒
นายนิพนธ์ เสือก้อน	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดนวลนรดิศวิทยา รชมังคลาภิเษก สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑
ดร.ธีรพล คงนาวัง	ผู้อำนวยการโรงเรียนห้วยดอนพิทยาคม อบจ.ชัยภูมิ

## คณะกรรมการและพิจารณาความสมบูรณ์ของเอกสาร

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและศึกษานิเทศก์ที่รับผิดชอบ  
กลุ่มงานประกันคุณภาพการศึกษาทุกเขต

## คณะกรรมการกิจเอกสาร

ดร.ไพรวลัย พิทักษ์สาถ์	ผู้อำนวยการสำนักทดสอบทางการศึกษา
ดร.วิษณุ ทรัพย์สมบัติ	หัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาขั้นพื้นฐาน
นางสุอารีย์ ชื่นเจริญ	นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
ดร.วันทยา วงศ์ศิลปภิรมย์	ข้าราชการบำนาญ
นายอรชุน ลิ้มเสรีตระกูล	ข้าราชการบำนาญ
นางพิตรชาภรณ์ ชุ่มกมลธนต์ย์	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๑๐
นายสุรัตน์ ศิริโชติ	ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านใหม่สำโรง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษ นครราชสีมา เขต ๔

# บันทึก

Handwriting practice lines consisting of 20 horizontal dotted lines.



# บันทึก

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



.....

.....

.....

.....

.....

